

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjektų teisių įgyvendinimo VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centre (toliau – Duomenų valdytojas) tvarką, duomenų subjekto (ar jo atstovo) prašymo įgyvendinti Apraše nurodytas duomenų subjektų teises (toliau – prašymas, duomenų subjekto prašymas) pateikimo ir nagrinėjimo tvarką. Aprašo tikslas – nustatyti duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarką Duomenų valdytojui siekiant įgyvendinti atskaitomybės principą.

2. Aprašas taikomas Duomenų valdytojui įgyvendinant duomenų subjektų – asmenų, kurių asmens duomenis Duomenų valdytojas tvarko automatiniu būdu ar neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, teises.

3. Įgyvendinant duomenų subjekto teises, vadovaujamosi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Europos duomenų apsaugos valdybos gairėmis, Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos rekomendacijomis.

4. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679.

5. Aprašas parengtas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo pavyzdinėmis taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2018 m. liepos 9 d. įsakymu Nr. 1T-63(1.12.E).

II SKYRIUS TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

6. Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektus apie asmens duomenų tvarkymą užtikrindamas sąžiningumo ir skaidrumo principų įgyvendinimą. Informacija apie asmens duomenų tvarkymą gali būti skelbiama Duomenų valdytojo patalpose, interneto svetainėje ar kitu būdu.

7. Duomenų valdytojas, rinkdamas asmens duomenis tiesiogiai iš duomenų subjektų, duomenų subjektams informaciją apie asmens duomenų tvarkymą, nurodytą Reglamento (ES) 2016/679 13 straipsnio 1 ir 2 dalyse, pateikia duomenų gavimo metu raštu arba tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į Duomenų valdytoją, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas tokią informaciją jau turi ir tiek, kiek tos informacijos jis turi.

8. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, apie šio duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektą pateikdamas jam Reglamento (ES) 2016/679 14 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytą informaciją:

8.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;

8.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti – pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu; arba

8.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui – atskleidžiant duomenis pirmą kartą.

9. Duomenų valdytojas, gaudamas asmens duomenis ne tiesiogiai iš duomenų subjektų, duomenų subjektų apie jų asmens duomenų tvarkymą neinformuoja, kai:

9.1. duomenų subjektas tokią informaciją jau turi ir tiek, kiek tos informacijos jis turi;

9.2. tokios informacijos pateikimas yra neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų, arba dėl informacijos pateikimo gali tapti neįmanoma arba tai gali labai sukliudyti pasiekti duomenų tvarkymo tikslus. Tokiais atvejais Duomenų valdytojas imasi priemonių duomenų subjekto teisėms ir laisvėms bei teisėtiems interesams apsaugoti, įskaitant informacijos paskelbimą viešai;

9.3. duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas įstatymuose ir kituose teisės aktuose;

9.4. kai vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs.

III SKYRIUS TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS

10. Duomenų valdytojas įgyvendina duomenų subjektų teisę susipažinti su savo asmens duomenimis.

11. Duomenų valdytojas, įgyvendindamas teisę susipažinti su duomenimis, duomenų subjektui pateikia:

11.1. informaciją, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

11.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi;

11.3. asmens duomenų kopiją.

12. Teikiant asmens duomenų kopiją, Duomenų valdytojas pateikia duomenų subjektui tik su juo susijusius tvarkomus asmens duomenis. Teikiant duomenų subjektui duomenų kopiją, užtikrinama, kad duomenų subjektui nebūtų atskleisti trečiųjų asmenų asmens duomenys. Kai duomenų kopijose yra trečiųjų asmenų asmens duomenų, pritaikius duomenų saugumo priemones, panaikinama galimybė šiuos trečiuosius asmenis identifikuoti arba teikiamas duomenų išrašas ar kitu būdu užtikrinama trečiųjų asmenų teisių apsauga.

IV SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

13. Duomenų valdytojas įgyvendina duomenų subjektų teisę reikalauti ištaisyti netikslus ar papildyti neišsamius asmens duomenis.

14. Duomenų valdytojas, gavęs duomenų subjekto prašymą ištaisyti ar papildyti jo asmens duomenis, nedelsdamas patikrina tvarkomų asmens duomenų tikslumą ir išsamumą. Siekiant įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Duomenų valdytojas gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

15. Duomenų valdytojas, duomenų subjekto prašymu ištaisęs jo asmens duomenis, apie tokį asmens duomenų ištaisymą praneša kiekvienam duomenų gavėjui, kuriam buvo atskleisti asmens duomenys, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

V SKYRIUS TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

16. Duomenų subjektas turi teisę prašyti Duomenų valdytojo ištrinti jo asmens duomenis, jeigu toks prašymas gali būti pagrįstas bent viena iš Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų.

17. Duomenų valdytojas neįgyvendina duomenų subjekto teisės reikalauti ištrinti asmens duomenis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 3 dalyje nurodytais atvejais įskaitant, bet neapsiribojant kai asmens duomenų tvarkymas yra būtinas:

17.1. siekiant laikytis įstatymuose ar kituose teisės aktuose įtvirtintos teisinės prievolės, kuria reikalaujama tvarkyti asmens duomenis;

17.2. siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui;

17.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

18. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo perduoti duomenų gavėjams, Duomenų valdytojas šiuos duomenų gavėjus informuoja apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

19. Jeigu Duomenų valdytojas buvo viešai paskelbęs asmens duomenis, kuriuos pagal duomenų subjekto prašymą privalo ištrinti, Duomenų valdytojas, atsižvelgdamas į turimas technologijas ir įgyvendinimo sąnaudas, imasi pagrįstų veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų duomenis tvarkančius duomenų valdytojus, jog duomenų subjektas paprašė, kad tokie duomenų valdytojai ištrintų visas nuorodas į tuos asmens duomenis arba jų kopijas ar dublikatus.

VI SKYRIUS TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ

20. Duomenų valdytojas įgyvendina duomenų subjektų teisę reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą.

21. Duomenų subjektų teisę reikalauti apriboti asmens duomenų tvarkymą įgyvendinama esant Reglamento (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje nurodytoms sąlygoms.

22. Duomenų valdytojas saugo asmens duomenis, kurių tvarkymas apribotas. Prieš tokio apribojimo panaikinimą Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektą raštu arba tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipėsi į Duomenų valdytoją.

23. Duomenų valdytojas gali atlikti asmens duomenų, kurių tvarkymas yra apribotas, tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą, tik tada, kai:

23.1. tokiems veiksams atlikti gauna duomenų subjekto sutikimą;

23.2. siekiama pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

23.3. reikia apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises;

23.4. to reikia dėl svarbių viešojo intereso priežasčių.

24. Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys (kurių tvarkymas apribotas pagal duomenų subjekto prašymą) buvo perduoti duomenų gavėjams, Duomenų valdytojas šiuos duomenų gavėjus apie tai informuoja, nebent tai būtų neįmanoma ar pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu Duomenų valdytojas informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

VII SKYRIUS TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

25. Duomenų valdytojas įgyvendina duomenų subjekto teisę į duomenų perkeliamumą tuo atveju, jeigu asmens duomenų tvarkymas grindžiamas duomenų subjekto sutikimu arba sutarties su duomenų subjektu sudarymu bei vykdymu ir jeigu asmens duomenys yra tvarkomi automatinio būdu.

26. Duomenų subjektas neturi teisės į duomenų perkeliamumą tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatinio būdu susistemintose rinkmenose, ir jų tvarkymas grindžiamas kitomis nei Aprašo 25 punkte nurodytomis teisėtumo sąlygomis.

27. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų persiųsti jam, ar kitam duomenų valdytojui. Asmens duomenys persiunčiami kitam duomenų valdytojui, kai tai techniškai įmanoma, ir kai duomenų valdytojas, kuriam persiunčiami asmens duomenys, turi teisę juos gauti ir tvarkyti.

28. Pagal duomenų subjekto prašymą perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų ištrinti, jis turi kreiptis į Duomenų valdytoją dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

VIII SKYRIUS

TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU

29. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsniu, turi teisę dėl su juo konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad Duomenų valdytojas tvarkytų jo asmens duomenis, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktais.

30. Duomenų subjektui išreiškus nesutikimą su asmens duomenų tvarkymu, tokį tvarkymą Duomenų valdytojas toliau atlieka tik tuo atveju, jeigu nusprendžia, kad priežastys, dėl kurių atliekamas asmens duomenų tvarkymas, yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba jeigu asmens duomenys yra reikalingi teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar apginti.

31. Tais atvejais, kai asmens duomenis Duomenų valdytojas tvarko tiesioginės rinkodaros tikslais, duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi.

32. Kai duomenų subjektas prieštarauja duomenų tvarkymui tiesioginės rinkodaros tikslais, asmens duomenys tokiais tikslais nebentvarkomi.

33. Duomenų valdytojas duomenų subjektą apie teisę nesutikti aiškiai informuoja ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekdama su duomenų subjektu, šią informaciją pateikdamas aiškiai ir atskirai nuo visos kitos informacijos.

IX SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS

34. Duomenų valdytojas duomenų subjekto teisės reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliovimą, grindžiamas sprendimas neįgyvendina, nes Duomenų valdytojas dėl duomenų subjektų nepriima sprendimų, grindžiamų automatizuotu duomenų tvarkymu ir nevykdo profiliovimo.

X SKYRIUS

DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ PATEIKIMAS

35. Kreiptis dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo duomenų subjektas turi teisę žodžiu arba raštu, pateikiant prašymą asmeniškai, paštu ar elektroninėmis priemonėmis.

36. Prašymas turi būti įskaitomas, asmens pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti ar kuriais pageidaujama gauti atsakymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo (adresas, telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas), kiti asmens duomenys, būtini duomenų subjekto tapatybei nustatyti (gimimo data arba kita informacija, reikalinga duomenų subjekto tapatybei nustatyti konkrečiu atveju), ir informacija, kokią iš Apraše nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti.

37. Duomenų subjektas, pateikdamas prašymą, privalo patvirtinti savo tapatybę šiais būdais:

37.1. kreipdamasis žodžiu ar pateikdamas prašymą raštu asmeniškai, turi pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

37.2. pateikdamas prašymą paštu, kartu turi pateikti asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro, ar šio dokumento kopiją, patvirtintą kita teisės aktų nustatyta tvarka;

37.3. pateikdamas prašymą elektroniniu būdu, turi pasirašyti jį kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuoti elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

38. Reikalavimas duomenų subjektui patvirtinti savo asmens tapatybę netaikomas, jeigu

duomenų subjektas kreipiasi į Duomenų valdytoją dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius.

39. Savo teises duomenų subjektas gali įgyvendinti pats arba per atstovą.

40. Duomenų subjekto atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti ar kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą (adresą, telefono ryšio numerį ar el. pašto adresą), taip pat atstovaujamo duomenų subjekto vardą, pavardę, kitus asmens duomenis, būtinus atstovaujamo asmens tapatybei nustatyti (gimimo data arba kita informacija), ir pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar jo kopiją.

41. Jeigu Duomenų valdytojui kyla abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės arba jeigu duomenų subjekto tapatybės pagal prašyme pateiktą informaciją neįmanoma nustatyti, Duomenų valdytojas gali paprašyti papildomos informacijos, reikalingos duomenų subjekto tapatybei vienareikšmiškai patvirtinti.

42. Duomenų subjektui nepateikus prašomos papildomos informacijos per Duomenų valdytojo nurodytą terminą, jo prašymas netenkinamas.

43. Kreipdamasis dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, duomenų subjektas gali pateikti Aprašo priede nurodytos formos prašymą arba laisvos formos prašymą. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir naudojimu savo teisėmis, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Duomenų valdytoją šio Aprašo 1 punkte nurodytais kontaktais arba į duomenų apsaugos pareigūną, jeigu toks yra paskirtas, viešai paskelbtais jo kontaktais. Siekiant užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

XI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS

44. Duomenų valdytojo gautas duomenų subjekto ar jo atstovo prašymas nagrinėjamas nedelsiant.

45. Prašymas nagrinėjamas vadovaujantis Aprašo nustatyta tvarka.

46. Prašymas, pateiktas nesilaikant Aprašo 35–37, 40 ir 42 punktuose nustatytų reikalavimų, nenagrinėjamas ir apie tai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, pranešama raštu duomenų subjektui ir nurodomos priežastys.

47. Prašymas, atitinkantis Aprašo 35–37, 40 ir 42 punktuose nustatytus reikalavimus, nagrinėjamas ir duomenų subjekto teisės įgyvendinamos esant Reglamento (ES) 2016/679 sąlygoms, išskyrus Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje nustatytus atvejus.

48. Duomenų subjektui ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, pateikiama informacija apie veiksmus, kurių imtasi gavus jo prašymą. Šis terminas prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių. Per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos duomenų subjektas informuojamas apie tokį pratęsimą nurodant termino pratęsimo priežastis.

49. Jeigu Duomenų valdytojas nesiima veiksmų pagal prašymą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos, apie tai informuojamas duomenų subjektas nurodant jam neveikimo priežastis ir galimybę pateikti skundą priežiūros institucijai bei pasinaudoti kitomis teisių gynimo priemonėmis pagal Reglamento (ES) 2016/679 79 straipsnį.

50. Atsakymas duomenų subjektui pateikiamas valstybine kalba jo pasirinktu būdu: registruota pašto siunta, įteikiant asmeniškai arba elektroninėmis ryšio perdavimo priemonėmis, užtikrinant perduodamų asmens duomenų konfidencialumą ir vientisumą. Jeigu dėl objektyvių priežasčių neįmanoma pateikti atsakymo duomenų subjektui jo pasirinktu būdu, atsakymas pateikiamas registruotu paštu.

51. Visi veiksmai pagal duomenų subjekto prašymus atliekami ir informacija teikiama nemokamai.

52. Kai prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Duomenų valdytojas gali imti atlyginimą, atsižvelgdamas į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą. Duomenų valdytojui tenka pareiga įrodyti, kad prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas.

53. Jeigu nagrinėjant prašymą nustatoma, kad duomenų subjekto teisės apribotos Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje nustatytais pagrindais, apie tai pranešama duomenų subjektui, nebent tai pakenktų apribojimo tikslui.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

54. Už duomenų subjektų teisių įgyvendinimą yra atsakingas Duomenų valdytojo vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

55. Duomenų valdytojo veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises duomenų subjektas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento (ES) 2016/679 80 straipsnio reikalavimus, turi teisę skųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (el. paštas ada@ada.lt, www.vdai.lrv.lt) arba teismui įstatymų nustatyta tvarka.

56. Dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo patyręs materialinę ar nematerialinę žalą, duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją. Dėl kompensacijos priteisimo jis turi teisę kreiptis į teismą Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es) forma

(duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data ar kiti duomenys duomenų subjekto tapatybei nustatyti)

(duomenų subjekto kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas))

(atstovo vardas, pavardė, jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas)

(atstovo kontaktiniai duomenys ryšiui palaikyti (adresas, telefono numeris ar el. pašto adresas))

(atstovavimo pagrindas (įgaliojimus patvirtinančio dokumento data ir numeris))¹

VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras
Pramonės g. 15-71, LT-78137 Šiauliai

**PRAŠYMAS
DĖL DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS (-IŲ) ĮGYVENDINIMO**

(data)

(vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) mano, kaip duomenų subjekto, teisę (-es)
(**tinkamą langelį pažymėkite x**):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisę būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu
- Teisę reikalauti, kad nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas

¹ Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

