PATVIRTINTA

VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“

Direktorės Jolitos Šalkauskienės

2017 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. 132

VŠĮ „ŠIAULIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“ 2017–2019 M.

KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ (ŠRATC) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą ir kontrolę.
3. Korupcijos prevencijos tvarka padės užtikrinti kryptingą ir veiksmingą korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemą ŠRATC, o korupcijos prevencijos priemonių planas užtikrins korupcijos prevencijos proceso įgyvendinimą įstaigoje, veiklos skaidrumą, didins visuomenės pasitikėjimą įstaiga.
4. Šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka LR Korupcijos prevencijos įstatyme vartojamas sąvokas.
5. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS
6. VšĮ „Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras“ korupcijos prevencijos priemonės yra šios:
	1. Veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas.
	2. Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo, koordinavimo kontrolė.
	3. Informacijos apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikimas.
	4. Visuomenės informavimas apie vykdomas priemones.
	5. Nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas.
7. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS
8. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą įstaigoje.
9. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, atliekama ŠRATC veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas (analizę atlieka asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę).
10. Įgaliotas asmuo pateikia ŠRATC veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus ir siūlomas priemones direktoriui, kuris priima sprendimus dėl pateiktos informacijos ir siūlomų priemonių įgyvendinimo.
11. Išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia ŠRATC valdybai.
12. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

9.Įstaigos parengtą korupcijos prevencijos programos priemonių planą tvirtina ŠRATC direktorius.

10. Korupcijos prevencijos priemonių planas skelbiamas ŠRATC tinklapyje www.sratc.lt.

11. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, apibendrina informaciją apie priemonių įgyvendinimą ir kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia išvadas direktoriui.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.Korupcijos prevencijos tvarkos aprašas įsigalioja kitą dieną nuo jo patvirtinimo dienos ir yra privalomas visiems šratc darbuotojams.

13.Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas atnaujinamas ir / arba keičiamas direktoriaus įsakymu.

14. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja ŠRATC direktorius.