

PATVIRTINTA

VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro
Valdybos posėdžio 2011-03-01 d.
Protokolu Nr. V-34

PROCEDŪRŲ PRIPAŽIŠTANT VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IR TVARKYMĄ SKOLAS BEVILTIŠKOMIS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Procedūrų pripažįstant vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą skolas beviltiškomis reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato skolų pripažinimo beviltiškomis proceso sąvoką, atvejus, kada skolos gali būti laikomos beviltiškomis, reikiamus dokumentus skolų pripažinimui beviltiškomis ir skolų pripažinimo beviltiškomis proceso reikalavimus.

2. Šis Reglamentas taikomas viešojoje įstaigoje Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras kai sprendžiamas klausimas dėl skolų pripažinimo beviltiškomis ir jų nurašymo.

3. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą skolų pripažinimas beviltiškomis ir jų nurašymas – tai procesas, kurio metu reikia nustatyti vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą skolos (toliau – skolos) ar jos dalies beviltiškumą. VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – Įstaiga) turi teisę skolas laikyti beviltiškomis žemiau, Reglamento II skyriuje nurodytais atvejais.

4. Šis Reglamentas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu, Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu, Lietuvos Respublikos įmonių bankroto įstatymu ir kitais teisės aktais.

II. ATVEJAI, KAI SKOLOS GALI BŪTI LAIKOMOS BEVILTIŠKOMIS

5. Atvejai, kai juridinio asmens skola gali būti laikomos beviltiška:

5.1. Įstaiga negali skolos susigrąžinti praėjus ne mažiau kaip vieneriems metams nuo skolų sumos apskaičiavimo laikotarpio pabaigos;

5.2. skolininkas yra išregistruotas VI „Registrų centras“ duomenų bazėje;

5.3. skolininkas yra įregistruotas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenų bazėje kaip laikinai atleistas nuo mokesčio deklaracijos ir (arba) kitų teisės aktuose nurodytų dokumentų pateikimo ir šio laikino atleidimo laikotarpis nėra pasibaigęs sprendimo dėl skolos pripažinimo beviltiška priėmimo metu;

5.4. skolininkas yra individuali įmonė, kurios steigėjas fizinis asmuo yra miręs arba paskelbtas mirusiu;

5.5. skolininkas yra individuali įmonė, kurios steigėjas fizinis asmuo negyvena įmonės buveinės adresu, o jo faktinė buvimo vieta Lietuvos Respublikoje Įstaigai yra nežinoma.

6. Atvejai, kai fizinio asmens skola gali būti laikomos beviltiška:

6.1. Įstaiga negali skolos susigrąžinti praėjus ne mažiau kaip vieneriems metams nuo skolų sumos apskaičiavimo laikotarpio pabaigos;

6.2. skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu;

6.3. skolininkas negyvena savo deklaruotoje nuolatinėje gyvenamojoje vietoje, o jo faktinė buvimo vieta Lietuvos Respublikoje Įstaigai yra nežinoma.

7. Tam, kad skolos būtų pripažintos beviltiškomis, Įstaiga turi turėti skolų beviltiškumą ir pastangas jas susigrąžinti patvirtinančių dokumentų originalus arba patvirtintas kopijas.

III. DOKUMENTAI, PAGRINDŽIANTYS SKOLOS, BEVILTISKUMĄ IR PASTANGAS JĄ SUSIGRAŽINTI

8. Kai Įstaiga negali susigražinti juridinio arba fizinio asmens skolos praėjus daugiau kaip vieneriems metams nuo skolos sumos apskaičiavimo laikotarpio pabaigos, tai skolos beviltiškumui nustatyti yra du būdai, kurie taikomi atsižvelgiant į skolos sumos dydį:

8.1. Skoloms, kurių suma per vienus kalendorinius metus yra didesnė kaip 300 litų.

Kai vieno skolininko skolų suma per vienus kalendorinius metus yra didesnė kaip 300 litų, Įstaiga privalo turėti ir, pareikalavus, pateikti šiuos skolų beviltiškumą ir pastangas susigražinti tokias skolas įrodančius dokumentus:

8.1.1. įsiteisėjusį Lietuvos Respublikos teismo sprendimą, kuriuo patvirtinama Įstaigos teisė susigražinti skolas. Tai gali būti bet kokio lygio teismo įsiteisėjęs sprendimas arba teismo įsakymas, kuriame patvirtinama Įstaigos teisė susigražinti skolas.

8.1.2. antstolio surašytą skolos išieškojimo negalimumo aktą ir vykdomąjį dokumentą, pagal kurį išieškojimas nebuvo įvykdytas.

8.2. Skoloms, kurių suma per vienus kalendorinius metus yra lygi arba mažesnė kaip 300 litų.

Kai vieno skolininko skolos suma per vienus kalendorinius yra lygi arba mažesnė kaip 300 litų, tai skolos beviltiškumas ir pastangos jas susigražinti gali būti pagrįstas dokumentais, įrodančiais bent vieną iš šių faktų:

8.2.1. kad iš skolininko nepavyko skolos išieškoti ikiteisminiu būdu naudojantis trečiųjų asmenų pagalba. Tai gali būti trečiųjų asmenų ikiteisminio skolų išieškojimo negalimumo aktas;

8.2.2. kad Įstaiga stengėsi skolas susigražinti. Šiuo atveju gali būti vienas ar keli dokumentai, kurių sąrašas nėra baigtinis: skolos suderinimo aktai (jei jie yra sudaryti), susitikimų su skolininku protokolai, įvairi vidinė Įstaigos dokumentacija (Rinkliavos skyriaus ataskaitos, informaciniai pranešimai ir kt.), taip pat išorinė dokumentacija (susirašinėjimo su skolininku įrodymai: laiškai, fakso pranešimai, skolų išieškojimo dokumentai (raginimai, įspėjimai ar kt.), iš kurių būtų matyti kad buvo imtasi pastangų skolai susigražinti.

9. Kai Įstaiga negali susigražinti juridinio asmens skolos, kai skolininkas yra išregistruotas VĮ „Registru centras“ duomenų bazėje, tai skolos beviltiškumas gali būti pagrįstas VĮ „Registru centras“ duomenų bazės <http://www.registrucentras.lt/jar/p/> Įstaigos Rinkliavos skyriaus patvirtintu išrašu, iš kurio matyti, kad skolininkas yra išregistruotas.

10. Kai Įstaiga negali susigražinti juridinio asmens skolos, kai skolininkas yra įregistruotas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenų bazėje kaip laikinai atleistas nuo mokesčio deklaracijos ir (arba) kitų teisės aktuose nurodytų dokumentų pateikimo ir šio laikino atleidimo laikotarpis nėra pasibaigęs sprendimo dėl skolos pripažinimo beviltiška priėmimo metu, tai skolos beviltiškumas gali būti pagrįstas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos duomenų bazės <http://www.vmi.lt> Įstaigos Rinkliavos skyriaus patvirtintu išrašu, iš kurio matyti, kad skolininkas yra įregistruotas šioje bazėje kaip laikinai atleistas nuo mokesčio deklaracijos ir (arba) kitų teisės aktuose nurodytų dokumentų pateikimo ir šio laikino atleidimo laikotarpis nėra pasibaigęs sprendimo dėl skolos pripažinimo beviltiška priėmimo metu.

11. Kai skolininkas fizinis asmuo (gyventojas ir/arba individualios įmonės steigėjas) miręs arba paskelbtas mirusiu, tai Įstaiga privalo turėti ir, pareikalavus, pateikti skolos beviltiškumą pagrindžiantį vieną iš šių dokumentų:

11.1. skolininko mirties liudijimą arba Savivaldybės institucijos išduotą dokumentą, patvirtinantį mirties faktą;

11.2. jeigu Įstaiga neturi galimybės gauti skolininko mirties liudijimo ar kito mirties faktą patvirtinančio dokumento, tai ji turi turėti kokį nors kitą dokumentą, kuriame turi būti oficialiai (teismo, notaro, civilinę metrikaciją tvarkančios arba kitokios valstybinės institucijos) nurodytas faktas, kad skolininkas yra miręs arba paskelbtas mirusiu.

12. Kai Įstaiga negali susigražinti fizinio asmens skolos, nes skolininkas (gyventojas ir/arba individualios įmonės steigėjas) negyvena savo deklaruotoje nuolatinėje gyvenamojoje vietoje, o jo faktinė buvimo vieta Lietuvos Respublikoje yra nežinoma, tai Įstaiga privalo turėti ir, pareikalavus, pateikti tai vieną iš šių tai patvirtinančių dokumentų:

12.1. Savivaldybės institucijos ar padalinio rašytinį to fakto patvirtinimą;

12.2. kokį nors kitą dokumentą, kuriame turi būti oficialiai (teismo, notaro, arba kitokios valstybinės institucijos) nurodytas faktas, kad skolininkas negyvena savo deklaruotoje nuolatinėje gyvenamojoje vietoje;

12.3. Įstaigos Rinkliavos skyriaus aktai apie tai, kad gyvenamoji patalpa, kurioje minėti asmenys yra deklaravę savo nuolatinę gyvenamąją vietą yra negyvenamos, nugriautos ir pan..

13. Įstaiga turi turėti tvarkingus aukščiau nurodytų dokumentų originalus arba jų patvirtintus nuorašus.

14. Dokumentai, kuriais remdamasis įstaiga skolas pripažįsta beviltiškomis, turi būti saugomi tokį pat laikotarpį ir tokia pat tvarka, kaip saugomi buhalterinės apskaitos dokumentai pagal galiojančius teisės norminius aktus.

IV. SKOLŲ PRIPAŽINIMO BEVILTIŠKOMIS PROCEDŪROS

15. Vadovaudamasis Reglamento I–III skyriaus nuostatomis, siekiant nurašyti beviltiškomis laikomas skolas, Rinkliavos skyrius privalo vykdyti šias aukščiau išvardintų dokumentų dėl jų pripažinimo beviltiškomis surinkimo procedūras:

15.1. Rinkti kaupti ir sisteminti, Reglamento III skyriuje nustatytus dokumentus, kad susidariusias skolas būtų galima pripažinti kaip beviltiškas ir nurašyti.

15.2. Pripažintinų beviltiškomis skolų skolininkų sąrašus pateikti Įstaigos valdybai pagal atskiras Savivaldybes.

16. Įstaigos valdyba, gavusi 15.2. punkte nurodytą sąrašą gali nuspręsti:

16.1. pripažinti sąraše nurodytas skolas beviltiškomis ir nurašyti jas iš biudžeto pajamų apskaitos dokumentų, informuojant atitinkamą Savivaldybę apie bendrą nurašytų skolų sumą – tuo atveju, jei šios Savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatai nustato, kad beviltiškos skolos nurašomos Įstaigos valdybos sprendimu.

16.2. pritarti, kad sąraše nurodytas skolas gali būti pripažintos beviltiškomis ir nurašytos iš biudžeto pajamų apskaitos dokumentų bei šį sąrašą pateikti atitinkamos Savivaldybės administracijai dėl teikimo atitinkamos Savivaldybės tarybai galutiniam sprendimui priimti, arba šio klausimo sprendimo kita šios Savivaldybės nustatyta tvarka – tuo atveju, jei šios Savivaldybės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatai nenustato beviltiškų skolų nurašymo tvarkos.

16.3. gražinti sąrašą Rinkliavos skyriui pataisyti arba papildyti.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Atitinkamose situacijose, jei atitinkamas klausimas neregamentuotas šiame Reglamente, vadovaujamosi tuo kas išdėstyta kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

