PATVIRTINA

Komisijos ikiprekybiniam pirkimui, susijusiam su projektu „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sudarytos VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 19-65,

2019 m. spalio 1 d. posėdžio protokolu Nr. 2

**IKIPREKYBINIO PIRKIMO „IŠTEKLIŲ ATGAVIMO IŠ SĄVARTYNŲ GALIMYBIŲ VERTINIMO MODELIS IR JO IŠBANDYMAS LIETUVOS SĄLYGOMIS“ DOKUMENTAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Perkančioji organizacija:** | VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras |
|  | |
| **Kontaktiniai asmenys:** | Perkančioji organizacija Nr. 1 (pareiškėjas)  **VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras**  Atliekų priėmimo aikštelės operatorius,  atliekantis direktoriaus funkcijas  Raimundas Seilius  tel. (8-37) 311267  el. p. [raimundas@kaunoratc.lt](mailto:raimundas@kaunoratc.lt)  Projektų vadovė Rasa Majauskienė  tel. (8-37) 490 744  el. p. [rasa@kaunoratc.lt](mailto:rasa@kaunoratc.lt)  Perkančioji organizacija Nr. 2 (partneris)  **VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras**  Viešųjų pirkimų ir projektų įgyvendinimo tarnybos vadovė Ernesta Ručinskienė  tel. (8 41) 437 858  el. p. [e.rucinskiene@sratc.lt](mailto:e.rucinskiene@sratc.lt)  Perkančioji organizacija Nr. 3 (partneris)  **UAB Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras**  Projektų vadovė Ilona Kazlauskienė  tel. (8 315) 72 842  el. p. [ilona.kazlauskiene@alyatausratc.lt](mailto:ilona.kazlauskiene@alyatausratc.lt) |

TURINYS

[I SKYRIUS](#_Toc452320418). [BENDRO POBŪDŽIO INFORMACIJA 3](#_Toc452320419)

[II SKYRIUS](#_Toc452320420). [IKIPREKYBINIO PIRKIMO OBJEKTAS 3](#_Toc452320421)

[III SKYRIUS](#_Toc452320422). [IKIPREKYBINIO PIRKIMO ETAPAI, TRUKMĖ IR BIUDŽETAS 4](#_Toc452320423)

[IV SKYRIUS](#_Toc452320424). [IKIKPREKYBINIO PIRKIMO PROCEDŪROS IR TERMINAI 6](#_Toc452320425)

[V SKYRIUS](#_Toc452320426). [PASIŪLYMŲ RENGIMO IR PATEIKIMO REIKALAVIMAI 7](#_Toc452320427)

[VI SKYRIUS](#_Toc452320428). [REIKALAVIMAI DALYVIAMS 10](#_Toc452320429)

[VII SKYRIUS.](#_Toc452320430) [PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR DALYVIŲ SARAŠO SUDARYMAS 12](#_Toc452320431)

[VIII SKYRIUS](#_Toc452320432). [IKIPREKYBINIO PIRKIMO ĮGYVENDINIMAS 13](#_Toc452320433)

[IX SKYRIUS](#_Toc452320434). [IKIPREKYBINIO PIRKIMO SUTARTYS 14](#_Toc452320435)

[X SKYRIUS](#_Toc452320436). [INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ IR KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS APSAUGA 15](#_Toc452320437)

[XI SKYRIUS](#_Toc452320438). [SKUNDŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS 16](#_Toc452320439)

[XII SKYRIUS.](#_Toc452320440) [PRIEDAI 16](#_Toc452320441)

# I SKYRIUS

# BENDRO POBŪDŽIO INFORMACIJA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Teisinė informacija: |  | | | Ikiprekybinis pirkimas (toliau – Pirkimas) vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 15 str. 1 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. sausio 15 d. nutarimu Nr. 22 patvirtintu Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros paslaugų pirkimų vykdymo tvarkos aprašu (toliau – **Aprašas**) ir šiomis ikiprekybinio pirkimo sąlygomis (toliau – **Sąlygos**). | | |
|  | | |  | | |
| Pagrindinės sąvokos: |  | | | **Dalyvis** – fizinis asmuo, juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, kita organizacija ar jų padalinys, rinkoje galintys pasiūlyti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros paslaugas.  **Koordinuojančioji organizacija** – Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra.  **Perkančioji organizacija –** VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras  **Pirkimas** – VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras organizuojamas „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ ikiprekybinis pirkimas. | | |
|  | | | | | |
| Pirkimo principai: | |  | | | Pirkimas atliekamas laikantis Aprašo 10 ir 11 punktuose nurodytais principais | |

# II SKYRIUS

# IKIPREKYBINIO PIRKIMO OBJEKTAS

|  |
| --- |
| Pirkimu siekiama sukurti išteklių atgavimo iš sąvartynų vertinimo modelį, kuris veiks pagal konkretų algoritmą specialiai sukurtos programinės įrangos pavidale (lietuviškas ir angliškas variantai).  Tikslas – 2017 m. kovo 14d. Europos Parlamentas priėmė pakeitimus dėl pasiūlymo dėl Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos, kuria iš dalies keičiama Direktyva 1999/31/EB dėl atliekų sąvartynų (COM(2015)0594 – C8-0384/2015 – 2015/0274(COD)), kuriuose atsirado teiginys apie medžiagų, energijos ir ūkinei veiklai reikalingos erdvės išteklių atgavimą iš sąvartynų. Šia direktyva, , ES šalys narės bus įpareigotos iki 2025 m. pabaigos GIS pagrindu sukurti duomenų bazes apie visų sąvartynų buvimo vietas ir juose sukauptus išteklius. Tokiam įvertinimui labai praverstų sąvartynų kasybos ir išteklių atgavimo galimybių vertinimui reikalingo universalaus modelio sukūrimas, nes dėl įvairių aplinkybių toli gražu ne kiekvienas sąvartynas galėtų būti laikomas kaip turintis sąlyginai didelį sukauptų išteklių potencialą. Panašaus modelio efektyviai veikiančios programinės įrangos pavidale tarptautinėje rinkoje dar nėra, nors pastaroji iš esmės yra užpildyta įvairiomis būvio ciklo vertinimo programomis, skirtomis įvairioms veiklos rūšims, įskaitant ir atliekų tvarkymą.  Siekiama sukurti inovatyvų produktą – detalų algoritmą ir jo pagrindu sukurti programinę įrangą, skirtą sąvartyne sukauptų produktų ir energijos gamybai tinkamų išteklių potencialo ir atgavimo techninių, ekonominių ir aplinkosauginių galimybių įvertinimui*.*  Įvesties duomenimis bus:  - pasirinktame regione pasirinktu laikotarpiu būdingi komunalinių atliekų susidarymą įtakojantys ekonominiai ir socialiniai veiksniai (bus naudojami, nesant duomenų apie atliekų susidarymą);  - pasirinktame regione pasirinktu laikotarpiu susidarę mišrių ir atskirai surenkamų komunalinių atliekų kiekiai ir jų sudėtis pagal frakcijas, įskaitant popierių ir kartoną, plastikus ir kompozitus, metalą, stiklą, medieną, tekstilę, kitas degias atliekas, kitas inertines atliekas, maisto atliekas, žaliąsias atliekas, pavojingas atliekas, elektros ir elektronines atliekas, smulkią mišriąją frakciją;  - pasirinktam regionui pasirinktu laikotarpiu būdingi komunalinių atliekų tvarkymo sistemos rodikliai (atliekų atskiro surinkimo laipsnis, MBA ir deginimo įrenginiuose apdorota dalis, sąvartynų perdengimui sunaudoti grunto ar kitų inertinių medžiagų kiekiai, kiti šalinimo sąvartynuose intensyvumą lemiantys rodikliai);  - atliekų frakcijų savybės, įskaitant drėgmę, sausąją organinę dalį ir jos cheminę sudėtį (anglis, vandenilis, deguonis, azotas, siera, halogenai), peleningumą, bioskaidumą ir kt.;  - atliekų frakcijų savybių kitimo sąvartyne dinamikos koeficientai, kurie be kita ko bus patikslinti 2-ame IP etape, bandomosios kasybos ir/arba gręžimo būdu 10-yje sąvartyno sluoksnių paimant atliekų ėminius ir tiriant jų morfologinę bei cheminę sudėtį;  - gamtiniai veiksniai, įtakojantys sąvartyne pašalintų atliekų kitimą;  - naudojamos sąvartynų dujų ir filtrato surinkimo sistemos parametrai;  - naudojamos sąvartynų aeracijos ir kasybos įrangos parametrai;  - galimai sąvartyno teritorijoje instaliuojamų atsinaujinančios energijos šaltinių (saulės, vėjo jėgainių, energetinių plantacijų) parametrai.  Išvesties tarpiniais ir galutiniais duomenimis bus:   * sąvartyne pašalintų atliekų sudėties pokyčiai; * susidarantys sąvartyno dujų ir filtrato kiekiai bei sudėtis; * surenkamas sąvartynų dujų kiekis ir iš jo pagaminamos energijos kiekis; * sutvarkomas sąvartyno filtrato kiekis; * smulkiosios sąvartyno frakcijos kiekis; * stambiosios sąvartyno frakcijos kiekis ir sudėtis (plastikai, tekstilė, mediena, kitos degios medžiagos, metalas, stiklas, silikatinės medžiagos (betonas, plytos, akmenys), kitos inertinės medžiagos, pavojingos atliekos ir t.t.); * atskiriami perdirbimui tinkami atgaunamų medžiagų (plastikai, metalas, stiklas, silikatinės medžiagos) kiekiai; * atskiriami energijos gamybai tinkami atgaunamų medžiagų – degių frakcijų (popierius, plastikai, mediena, tekstilė, kitos degios) kiekiai ir šilumingumas; * iš degių frakcijų pagaminamos energijos kiekis; * iš instaliuotų atsinaujinančios energijos šaltinių galimas išgauti energijos kiekis; * medžiaginių ir energetinių išteklių atgavimo ekonominiai ir aplinkosauginiai rodikliai.   Detalūs reikalavimai Pirkimo objektui nustatyti Sąlygų 1 priede „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis – ikiprekybinio pirkimo techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).  Atsižvelgdama į etapų rezultatus, Perkančioji organizacija, siekdama Ikiprekybinio pirkimo tikslų ir suprasdama, kad jie gali būti nepasiekiami ar daryti esminę įtaką rezultatams, gali iškelti papildomus motyvuotus reikalavimus ir (ar) patikslinti esamus. Kilus tokiam poreikiui, Perkančioji organizacija jį preliminariai aptaria su dalyviais, įvertina papildomų reikalavimų suformulavimo ar jau esamų reikalavimų tikslinimo poveikį (riziką/naudą) Ikiprekybiniam pirkimui ir, patvirtinusi atitinkamą sprendimą, apie tai raštu informuoja visus dalyvius. Šie papildomi reikalavimai ir (ar) patikslinimai įtraukiami į Ikiprekybinio pirkimo dokumentus. |

# III SKYRIUS

# IKIPREKYBINIO PIRKIMO ETAPAI, TRUKMĖ IR BIUDŽETAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pirkimo etapai, planuojama jų trukmė (kiekvieno iš Pirkimo etapų) ir maksimalus finansuojamų  dalyvių skaičius: |  | | | Pirkimą sudaro **3 etapai**. Kiekvienas etapas baigiasi dalyvių konkurencija, kai po kiekvieno etapo dalyvių skaičius mažėja, siekiant atrinkti tuos dalyvius, kurių pateiktas pasiūlymas labiausiai atitinka Pirkimo Techninę specifikaciją.  Visų ikiprekybinio pirkimo etapų bendra trukmė – **24 mėn.:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Etapas | Trukmė\* | Finansuojamų dalyvių skaičius | | I etapas (koncepcijos kūrimas ir sprendimų ieškojimas) | 6 mėn. | 4 | | II etapas (prototipo kūrimas) | 12 mėn. | 3 | | III etapas (bandomosios partijos sukūrimas ir išbandymas) | 6 mėn. | 2 | | * kiekvieno etapo trukmė Perkančiosios organizacijos sprendimu gali būti pratęsta iki 3 mėnesių. | | | | |
|  | |  | | |
| Pirkimo biudžetas ir maksimali kaina kiekvienam dalyviui kiekviename etape: |  | | | Pirkimo biudžetas – **381735,00Eur**, skiriamas paslaugoms įsigyti.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | I etapas  (koncepcijos kūrimas ir sprendimų ieškojimas) | II etapas  (prototipo kūrimas) | III etapas  (bandomosios partijos sukūrimas ir išbandymas) | | Biudžetas, Eur | 95433,75 | 190867,50 | 95433,75 | | Maksimali kaina vienam  dalyviui, Eur[[1]](#footnote-1) | 23858,44 | 63622,50 | 47716,88 |   Išlaidos viršijančios dalyvio pasiūlyme nurodytą fiksuotą kainą tenka pačiam dalyviui.  Jeigu Perkančioji organizacija nustato, kad atitinkamo etapo rezultatas iš dalies neatitinka Sąlygose nustatytų reikalavimų, nors dalyvis turėjo objektyvias galimybes tą rezultatą pasiekti, dalyviui mokėtina fiksuota kaina mažinama Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka proporcingai pasiektiems rezultatams. Jeigu atitinkamo etapo rezultatas iš viso neatitinka Pirkimo sutartyje ir Sąlygose nustatytų reikalavimų dėl dalyvio kaltės, fiksuota kaina dalyviui nemokama. | |
| Pagal šį Pirkimą netinkamos yra dalyvio ikiprekybinio pirkimo rezultato kūrimo išlaidos, jei jos jau buvo arba yra finansuojamos iš 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemonėms skirtų lėšų arba šio inovatyviojo produkto kūrimui yra pateikta paraiška gauti finansavimą pagal kitas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemones. Nustačius, kad dalyvio ikiprekybinio pirkimo rezultato kūrimo išlaidos jau buvo arba yra finansuojamos iš 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemonėms skirtų lėšų arba ikiprekybinio pirkimo rezultato kūrimui yra pateikta paraiška gauti finansavimą pagal kitas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemones, kaina dalyviui nebus mokama.  Pirkime negali dalyvauti dalyviai, jei jie yra to paties klasterio, kaip ir perkančioji organizacija (užsakovas), nariai. | | | | |
|  | | |  | |

# IV SKYRIUS

# IKIKPREKYBINIO PIRKIMO PROCEDŪROS IR TERMINAI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pirkimo informacijos teikimo tvarka: | |  | | | Informacija apie Pirkimą (Sąlygos, pasiūlymų pateikimo terminas, informacija apie nustatytus kiekvieno Pirkimo etapo laimėtojus ir kt.), išskyrus informaciją, kuri yra pripažinta konfidencialia, viešai skelbiama Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje ([www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt)) ir Koordinuojančiosios institucijos interneto svetainėje ([www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt)). | | | |
|  | |  | | |  | | | |
| Pirkimo dokumentų patikslinimai (paaiškinimai): | |  | | | Perkančioji organizacija ne vėliau kaip likus 5 dienoms iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę patikslinti (paaiškinti) Sąlygas. Sąlygų patikslinimai (paaiškinimai) skelbiami Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje ([www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt)) ir Koordinuojančiosios institucijos interneto svetainėje ([www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt)). | | | |
|  | | | | | | |
| Pirkimo dokumentų patikslinimas dalyvių iniciatyva: | | |  | | | Dalyviai ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos turi teisę prašyti Perkančiosios organizacijos paaiškinti (patikslinti) Sąlygas, taip pat papildomos su Pirkimu susijusios informacijos. Pirkimo komisija privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo rašytinių prašymų gavimo pateikti dalyviams atsakymus į prašymus.  Perkančioji organizacija atsakymus į dalyvių prašymus, išskyrus atsakymus į dalyvių prašymus, kurie yra susiję su konfidencialia informacija, skelbia viešai, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą teikti paaiškinimą. Atsakymai dėl Sąlygų nuostatų ir (ar) papildoma informacija skelbiami Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje ([www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt)) ir Koordinuojančiosios institucijos interneto svetainėje ([www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt)).  Dalyvių prašymai paaiškinti (patikslinti) Sąlygas Perkančiajai organizacijai turi būti pateikti el. paštu adresu projektai@kaunoratc.lt. Dalyviai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar prašyti Sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) iškart po susipažinimo su Sąlygų nuostatomis. | | | |
|  | | | | | | |
| Pirkimo dokumentų viešas aptarimas: |  | | | Perkančioji organizacija savo iniciatyva ne vėliau kaip likus 14 darbo dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali rengti nekonfidencialių Pirkimo dokumentų (Sąlygų) viešą aptarimą, apie tai paskelbdama Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje ([www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt)) ir Koordinuojančiosios institucijos interneto svetainėje ([www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt)).  Jeigu Perkančioji organizacija rengia viešą aptarimą, ji surašo šio aptarimo protokolą. Protokole fiksuojami visi aptarimo metu pateikti klausimai dėl nekonfidencialių Pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Protokolas skelbiamas viešai Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje ([www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt)) ir Koordinuojančiosios institucijos interneto svetainėje ([www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt)). | | | |

# V SKYRIUS

# PASIŪLYMŲ RENGIMO IR PATEIKIMO REIKALAVIMAI

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasiūlymų pateikimo terminas: | |  | | **iki 2020 m. spalio 14.d. 10 val. 00 min.**  Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą bet kuriuo metu iki nustatyto termino pabaigos.  Dalyviai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą informuojami el. priemonėmis (el. paštu), jei yra pateikti pasiūlymai. Informacija papildomai skelbiama Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje, adresu: [www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt) ir Koordinuojančios organizacijos interneto svetainėje adresu [www.mita.lrv.lt](http://www.mita.lrv.lt).  II ir III etapuose atskiri pasiūlymai ikiprekybiniam pirkimui nėra teikiami (vertinami I ir II etapų dalyvių pasiekti rezultatai). I ir II etapų rezultatų vertinimų metu sudaroma dalyvių eilė atitinkamo etapo rezultatų kokybės įvertinimo balų mažėjimo tvarka. Į kitą etapą kviečiami daugiausia balų surinkę dalyviai, neviršijant tam etapui nustatyto maksimalaus dalyvių skaičiaus. | | |
|  | | | | |
| Pasiūlymų pateikimo būdas: |  | | Dalyviai savo pasiūlymus, pasirašytus elektroniniu parašu[[2]](#footnote-2), gali pateikti tik el. paštu, adresu projektai@kaunoratc.lt  Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis el. priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys šių Sąlygų reikalavimų. | | |
|  | | | | |
| Dalyvio pasiūlymą sudaro: |  | | 1) užpildyta pasiūlymo forma (Sąlygų 2 priedas);  2) dalyvio deklaracija (Sąlygų 3 priedas)  3) dalyvio kvalifikaciją (šiose Sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus) pagrindžiantys dokumentai;  4) siūlomo Pirkimo objekto atitiktis techninės Pirkimo objekto specifikacijos sąlygoms;  5) įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);  6) dalyvis turi nurodyti kokius subrangovus jis ketina (jei ketina) pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, ir kokiai paslaugų apimčiai jie yra priskirti;  7) kiti dokumentai, kurių pateikimas yra numatytas Pirkimo dokumentuose (pavyzdžiui, jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė). | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pasiūlymo kaina: |  | Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurais. Kaina turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių Sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo objekto Techninėje specifikacijoje nurodytą apimtį, kainos sudėtines dalis ir pan. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos dalyvio išlaidos. Pasiūlyme turi būti išskirtas pridėtinės vertės mokestis (PVM), jei jis yra taikomas siūlomoms paslaugoms.  Visiems kiekvieno atitinkamo ikiprekybinio pirkimo etapo dalyviams nustatoma fiksuota kaina, neviršijanti Sąlygose nustatytos vienodos fiksuotos kainos vienam dalyviui atitinkamame etape. | | |
|  | | |
| Pasiūlymo kalba: |  | Pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jeigu atitinkami dokumentai yra išduoti ne lietuvių kalba, turi būti pateikiamas tikslus vertėjo parašu ir antspaudu (jei vertėjas turi antspaudą) ar įmonės vadovo parašu patvirtintas dokumento vertimas į lietuvių kalbą. | | |
|  | | |
| Kiti reikalavimai: |  | Visi dokumentai (pasiūlymo forma, dokumentai, patvirtinantys dalyvių kvalifikacijos atitiktį Sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai) turi būti **pateikti elektroniniu būdu** **užšifruotame** **dokumentų aplanke** (užšifruotas aplankas turi būti ZIP formato). Instrukcija, kaip užšifruoti dokumentą galima rasti adresu: <http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf>.  Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.), pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir jas pasirašant parašu (galima ir saugiu elektroniniu parašu). Jei pasiūlymą ir (ar) kitus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus pasirašo įgaliotas asmuo, dalyvis privalo pateikti įgaliojimo ar kito dokumento, kuriuo pasiūlymą ir (ar) kitus dokumentus pasirašyti asmuo buvo įgaliotas asmuo, skaitmeninę kopiją. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.  Dalyvis, pateikdamas užšifruotą dokumentų aplanką, turi:  1) iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos **(2020 m. spalio 14 d. 10 val. 00 min.)** el. paštu [projektai@kaunoratc.lt](mailto:projektai@kaunoratc.lt) pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentų aplanku.  2) iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios **2020 m. spalio 14 d. 10 val. 45 min.** el. paštu [projektai@kaunoratc.lt](mailto:projektai@kaunoratc.lt) pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą.  Iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios dalyviui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pateiktos informacijos, pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Sąlygose nustatytų reikalavimų. | | |
|  | | |
| Pasiūlymo galiojimo terminas: |  | Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo laikas. Dalyvio pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jeigu dalyvio pasiūlyme nenurodytas pasiūlymo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja, kaip nurodyta šiose Sąlygose. | | |
|  | | |
| Pasiūlymo atšaukimas: |  | Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis atsiunčia el. paštu raštą [projektai@kaunoratc.lt](mailto:projektai@kaunoratc.lt) (pasirašytą įgalioto asmens), kuriuo informuoja apie atšaukiamą pasiūlymą. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. | | |
|  | | |
| Ūkio subjektų dalyvavimas Pirkime: |  | Jei Pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti Pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą Pirkimo sutarties vertę.  Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).  Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą. | | |
|  |  |  | | |
| Subtiekėjų dalyvavimas Pirkime: |  | Dalyvis gali pasitelkti subtiekėjus kiekviename etape, tačiau subrangovo teikiamų paslaugų dalis negali viršyti 30 % dalyvio teikiamų paslaugų atitinkamame Pirkimo etape. Šis reikalavimas netaikomas nedidelės apimties techninėms paslaugoms (dokumentų vertimams ir pan.). I etapo subtiekėjai turi būti nurodyti pasiūlyme, o II ir III etapuose jie turi būti aptarti ir patvirtinti perkančiosios organizacijos. | | |
|  | | |
| |  | | --- | | **Perkančioji organizacija neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymas nebuvo gautas ar gautas pavėluotai. Pavėluotai gautas pasiūlymas nevertinamas**. | | | |
| Dalyvis dėl Pirkimo objekto gali pateikti tik vieną pasiūlymą individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei dalyvis Pirkimo objekto pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. | | |
| Alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Dalyviui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Dalyvis, kuris pasiūlymą pateikė asmeniškai, negali dalyvauti dalyvių grupėje, teikiančioje kitą pasiūlymą. Dalyvis, pateikęs pasiūlymą, negali siūlyti savo pajėgumų kitam dalyviui arba būti dalyvių grupės, teikiančios kita pasiūlymą tame pačiame Pirkime. | | |
|  | | | |

# VI SKYRIUS

# REIKALAVIMAI DALYVIAMS

|  |
| --- |
| Dalyvis privalo atitikti žemiau nurodytus kvalifikacinius reikalavimus. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kvalifikacinis reikalavimas** | **Atitiktį reikalavimui pagrindžiantys dokumentai** | | |
| 1. Dalyvis nėra įgijęs bankrutuojančios, bankrutavusios, restruktūrizuojamos, likviduojamos įmonės statuso. | Jeigu dalyvis yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo atitikimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos Valstybės įmonės Registrų centro informacinės sistemos duomenis.  Kitos valstybės juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas dalyvis, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. | | |
| 2. Dalyvio vadovas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti dalyvio apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas išnykęs ar panaikintas), dėl dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 (penkerius) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams. | 1) Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.  2) Dalyvio deklaracija (Sąlygų 3 priedas) patvirtinanti, kad dalyvio vadovas, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti dalyvio apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas išnykęs ar panaikintas), dėl dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams. | | |
| 3. Dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal valstybės, kurioje jis registruotas, ar valstybės, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus; dalyvis laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 (penkiasdešimt) eurų. | 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas dalyvis, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.  2) Jeigu dalyvis yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti dokumentų įrodančių dalyvio įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu. Perkančioji organizacija tikrina Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos internetinėje svetainėje paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos duomenis.  Kitos valstybės juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje yra registruotas dalyvis, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.. | | |
| 4. Dėl dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 1 (vienus) metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už veiką, nustatytą Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso 2921 straipsnio 1 dalyje (dalyvis yra baustas už leidimą dirbti nelegaliai trečiųjų šalių piliečiams). | Dalyvio deklaracija (Sąlygų 3 priedas), patvirtinanti, kad dalyvis per pastaruosius 1 (vienus) metus nėra įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esančius trečiųjų šalių piliečius arba įdarbinęs penkis ar daugiau Lietuvos Respublikoje nelegaliai esančių trečiųjų šalių piliečių, arba įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esantį trečiųjų šalių pilietį ypatingai išnaudojamo darbo sąlygomis, arba įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esantį trečiųjų šalių nepilnametį pilietį. | | |
| 5. Dalyvio vadovaujančių darbuotojų ir asmenų, atsakingų už ikiprekybinio pirkimo sutarties vykdymą, kvalifikacija: |  | |
| 5.1. Projekto vadovas:  1) turi turėti ne žemesnį kaip magistro laipsnį technologijų, gamtos mokslų ar aplinkos apsaugos srityse ;  2) turi būti vadovavęs ir įvykdęs bent vieną mokslo, eksperimentinės plėtros ar paslaugų teikimo projektą .  5.2.Komandos nariai turi turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą. | Pateikiama siūlomo Projekto vadovo darbo patirties aprašymas (CV), jo išsilavinimą patvirtinantis dokumentas. Darbo patirties aprašyme turi būti nurodyta: vadovautų mokslinių tyrimų/ projektų skaičius ir pobūdis.  Įrodymui apie sėkmingą paslaugų suteikimą pateikiami įvykdytų sutarčių sąraše nurodytos sutarties užsakovų atsiliepimas (pažyma) apie tai, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai. Atsiliepime turi būti nurodytas sutarties objektas (trumpas teiktų paslaugų  apibūdinimas,įvardinti teikėjo parengti dokumentai), įvykdytos sutarties galiojimo datos (metai, mėnuo, diena).  Įrodymui bus priimti ir užsakovo pasirašyti, ir antspaudu (jei jis yra) patvirtinti paslaugų priėmimo – perdavimo aktai, jei juose bus visa reikalaujama informacija.  Pateikiami dalyvio komandos išsilavinimą patvirtinantys dokumentai.  Pateikiama darbo sutartis ir sutikimas ar ketinimų protokolas, kurie patvirtintų, kad dalyviui specialisto ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.  *Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.* | |
| 6. Dalyvis per pastaruosius 5 metus (jei tiekėjas veikia trumpiau nei 5 metai, tai nuo jo registravimo pradžios) iki pasiūlymų pateikimo dienos privalo būti sėkmingai įvykdęs arba vykdyti bent vieną inovatyvų projektą arba vykdyti MTEP paslaugas. | Pateikiami dalyvio inovatyvaus projekto vykdymą ar įvykdymą įrodantys dokumentai: Per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo Dalyvio įregistravimo dienos (jeigu teikėjas vykdė veiklą mažiau nei 5 metus) įvykdytų ar vykdomų sutarčių, projektų sąrašas kartu su užsakovų pažymomis, kad darbai buvo atlikti ar atliekami tinkamai. Pažymose turi būti nurodyta sutarties suma, data ir vieta, pirkimo objektas, be to, ar darbai tinkamai užbaigti ar tinkamai atliekami. Pateikiama dokumentų skaitmeninės kopijos. | |
| Pastabos:  1) jeigu dalyvis negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficiali dalyvio deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko. | |
| Dalyvio, pateikusio netikslius ar neišsamius duomenis apie atitiktį aukščiau nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams, Perkančioji organizacija, nepažeisdama Pirkimų principų, privalo prašyti, kad jis šiuos duomenis per Perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą patikslintų, papildytų arba paaiškintų. | |
|  | |
| Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių Sąlygų 1 – 4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių Sąlygų 5 punkte nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu. | |

# VII SKYRIUS

# PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR DALYVIŲ SARAŠO SUDARYMAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Susipažinimas su pasiūlymais: |  | | Su gautais dalyvių pasiūlymais bus susipažįstama Pirkimo komisijos posėdyje, kuris vyks Perkančiojoje organizacijoje adresu Pramonės pr. 4A, Kaunas **2020 m. spalio 14 d. 10 val. 45 min.**  Apie gautus pasiūlymus (pasiūlymo pateikusio dalyvio pavadinimą, kainą) elektroninėmis priemonėmis informuojami visi pasiūlymus pateikę dalyviai.  Susipažinimo su pasiūlymais procedūrą, pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo procedūras atlieka Pirkimo komisija, dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant. Pirkimo komisija dalyvių pasiūlymų vertinimui gali pasitelkti ekspertus. | |
|  | |  | |
| Pasiūlymų vertinimo tvarka: |  | | Dalyvių pateiktų pasiūlymų vertinimo tvarka numatyta šių Sąlygų 5 priede „Pasiūlymų ir rezultatų vertinimo tvarka“. | |
|  | |  | |
| Pasiūlymų atmetimas: |  | | Pasiūlymas atmetamas, jeigu:  1) neatitinka Sąlygose nustatytų reikalavimų (pasiūlymas nepasirašytas Sąlygose nurodytu būdu, dalyvis neatitinka kvalifikacinių reikalavimų, pasiūlymas neatitiko perkamų paslaugų teikimo sąlygų ir reikalavimų, nustatytų Techninėje specifikacijoje ir pan.);  2) dalyvis Pirkimo komisijos prašymu per nurodytą terminą nepatikslina arba nepapildo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;  3) dalyvis apie nustatytų reikalavimų atitiktį yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Pirkimo komisija įrodo bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;  4) dalyvis pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą Pirkimo objektui arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus dėl Pirkimo objekto;  5) pasiūlymas pateiktas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui;  6) kokybinio vertinimo metu pasiūlymas įvertintas 0 balų. | |
|  | |  | |
| Pirkimo dalyvių sąrašo sudarymas: |  | | Pirkimo komisija įvertina gautus dalyvių pasiūlymus, pagal vertinant suteiktų balų skaičių sudaro Pirkimo dalyvių sąrašą atitinkamam Pirkimo etapui ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas šį sąrašą išsiunčia visiems Pirkimo dalyviams. Toks sąrašas skelbiamas Perkančiosios organizacijos interneto svetainėje [www.kaunoratc.lt](http://www.kaunoratc.lt) ir Koordinuojančiosios organizacijos interneto svetainėje www.mita.lrv.lt | |
|  | |  | |
| Pirkimo laimėtojų nustatymas: |  | | Laimėtojais, įgyvendinsiančiais atitinkamą Pirkimo etapą, pripažįstami dalyviai, kurių pasiūlymai (arba etapo pabaigoje dalyvio pateikti rezultatai) pagal nustatytą eilę patenka į šiose Sąlygose nustatytą maksimalų finansuojamų dalyvių skaičių. | |

# VIII SKYRIUS

# IKIPREKYBINIO PIRKIMO ĮGYVENDINIMAS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Laimėtojų nustatymas: |  | | Laimėtojais pripažįstami dalyviai, kurių pasiūlymai dėl viso ikiprekybinio pirkimo (visų etapų, antrojo ir trečiojo etapų arba tik trečiojo etapo) pripažinti geriausiais. | |
|  | |  | |
| Finansuojamų dalyvių skaičius: |  | | I etapo įgyvendinimui: 4 dalyviai;  II etapo įgyvendinimui: 3 dalyviai;  III etapo įgyvendinimui: 2 dalyviai. | |
| Pirkimo etapai: |  | | Šį Pirkimą sudaro 3 etapai. Pirkimo etapas pradedamas nuo sutarties su dalyviu sudarymo. Kiekvieno etapo pabaigoje dalyvių pateikti rezultatai vertinami šiose Sąlygose nustatyta tvarka (Sąlygų 5 priedas). Remdamasi vertinimais, Pirkimo komisija sudaro vertinimų eilę ir priima sprendimą dėl dalyvių dalyvavimo kitame Pirkimo etape. | |
|  | |  | |
| Pirkimo pabaiga: |  | | Pirkimas baigiamas, kai:  1) pasiekiamas Sąlygose nurodytas tikslas ir įvykdomos paskutinio Sąlygose nurodyto etapo sutarties prievolės;  2) vadovaujantis Aprašo 97 punktu nutraukiamos Pirkimo procedūros;  3) visi dalyviai iki Pirkimo sutarties dėl etapo įgyvendinimo sudarymo atsiima pasiūlymus ar atsisako sudaryti Pirkimo sutartį dėl etapo įgyvendinimo per pasiūlymo, nurodyto Sąlygose, sudaryti Pirkimo sutartį terminą;  4) iki dalyvių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos negaunama nė vieno dalyvio pasiūlymo.  Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti Pirkimą jeigu:  1) minimalus dalyvių, su kuriais pasirašytos sutartys konkrečiam etapui, skaičius nepasiekia Pirkimo sutartyje nustatyto rezultato;  2) toliau vykdyti Pirkimą perkančiajai organizacijai yra netikslinga;  3) yra aplinkybių, dėl kurių vykdomas Pirkimas neatitinka Aprašo 10 ir 11 punktuose nustatytų principų;  4) iki dalyvių pasiūlymo pateikimo termino pabaigos gaunami mažiau nei keturių dalyvių pasiūlymai;  5) administracinį ir kokybinį vertinimus atitinkantis dalyvių pasiūlymų skaičius yra mažesnis, nei nurodytas finansuojamų dalyvių skaičius priklausomai nuo atitinkamo etapo.  . | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| III etapo bandomosios partijos nuosavybė: |  | III ikiprekybinio pirkimo etapo rezultatas po jo išbandymo atlikus bandymo metu pastebėtus reikalingus patobulinimus, yra perduodama Perkančiosios organizacijos nuosavybėje. |

# IX SKYRIUS

# IKIPREKYBINIO PIRKIMO SUTARTYS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kvietimas sudaryti Pirkimo sutartis: |  | | Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo dalyvių sąrašo pagal vertinant suteiktų balų skaičių paskelbimo kviečiamiems dalyviams pateikia rašytinį pasiūlymą (el. paštu) sudaryti Pirkimo sutartį dėl atitinkamo etapo įgyvendinimo. | |
|  | |  | |
| Pirkimo sutartis: |  | | Ikiprekybinio pirkimo sutarties projektas pateiktas Sąlygų 6 priede.  Pirkimo sutarties sąlygos, kol sutartis galioja, negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Aprašo 4 punkte nustatyti principai. Tokie pakeitimai atliekami bendru šalių susitarimu. | |
|  | |  | |
| Dalyvio atsisakymas sudaryti sutartį: |  | | Jeigu dalyvis, kuriam pasiūlyta sudaryti Pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo Pirkimo sutarties arba atsisako sudaryti Pirkimo sutartį Sąlygose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pirkimo sutartį. Tokiu atveju Perkančioji organizacija Pirkimo sutartį siūlo sudaryti dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti Pirkimo sutartį. | |
|  | |  | |
| Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas: |  | | Perkančioji organizacija reikalauja, kad II ir III etapų Pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimu.  Dalyvis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sutarties sudarymo privalo Perkančiajai organizacijai pateikti tinkamai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą Pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą) paslaugų gavėjui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) tokiomis sąlygomis:  1) garantas (laiduotojas): bankas arba draudimo bendrovė;  2) garantijos (laidavimo) suma – 5 proc. Pirkimo sutarties kainos;  3) jei Perkančioji organizacija pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, dalyvis, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Perkančiajai organizacijai naują sutarties sąlygų įvykdymo garantiją (laidavimą), kurios vertė turi būti ne mažesnė kaip 3 punkte nurodyta suma;  4) garantijos (laidavimo) galiojimo terminas – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo;  5) garantijos (laidavimo) dalykas: bet koks dalyvio prievolių ir (ar) įsipareigojimų pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;  6) garantijos (laidavimo) sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 10 darbo dienų nuo pirmo rašytinio Perkančiosios organizacijos pranešimo garantui (laiduotojui) apie dalyvio sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad garantijos (laidavimo) suma jam priklauso dėl to, kad dalyvis iš dalies ar visiškai neįvykdė Pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Pirkimo sutartį. | |

# X SKYRIUS

# INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ IR KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS APSAUGA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Intelektinė nuosavybės teisės: |  | | Intelektinės nuosavybės objektai, kurie sukuriami ar atsiranda dalyviui dalyvaujant Pirkime ir (ar) teikiant mokslinių tyrimų ir (arba) eksperimentinės plėtros (toliau – MTEP) paslaugas arba prieš tai, jeigu juos dalyvis naudoja per Pirkimą ir (ar) teikdamas MTEP paslaugas, priklauso dalyviui. Dalyvis, kuriam priklauso per Pirkimą sukurti intelektinės nuosavybės objektai, turi suteikti Perkančiajai organizacijai neribotą teisę neatlygintinai naudotis tais intelektinės nuosavybės objektais, o trečiosioms šalims – neišimtinę teisę (pavyzdžiui, licenciją rinkos sąlygomis). | |
|  | |  | |
| Konfidenciali informacija: |  | | Koordinuojančioji institucija ir Perkančioji organizacija privalo:  1) be išankstinio rašytinio dalyvio, su kuriuo nesudaryta Pirkimo sutartis, sutikimo neatskleisti per Pirkimą iš tokio dalyvio gautos konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims ne mažiau kaip 4 metus nuo šio dalyvio pasiūlymo pateikimo dienos;  2) be išankstinio rašytinio dalyvio, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, sutikimo neatskleisti per Pirkimą iš tokio dalyvio gautos konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims ne mažiau kaip 4 metus nuo paskutinio Pirkimo sutarties vykdymo rezultatų perdavimo. | |

# 

# XI SKYRIUS

# SKUNDŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

|  |  |
| --- | --- |
| Dalyviai, nesutinkantys su Perkančiosios organizacijos sprendimais ar veiksmais (neveikimu), susijusiais su Pirkimo vykdymu, turi teisę per 10 darbo dienų po to, kai gauna Perkančiosios organizacijos rašytinį pranešimą apie jos priimtą sprendimą ar sužino apie veiksmus (neveikimą), pateikti Koordinuojančiajai institucijai rašytinę pretenziją. Pretenzijos Koordinuojančiajai institucijai pateikimas yra neprivaloma ginčų nagrinėjimo ne teismo tvarka procedūra. | |
|  | |
| Koordinuojanti institucija, gavusi dalyvio pretenziją, per 3 darbo dienas raštu pareikalauja Perkančiosios organizacijos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pateikti motyvuotus rašytinius paaiškinimus dėl pareikštos pretenzijos. Koordinuojančioji institucija, vadovaudamasi pateikta pretenzija, paaiškinimais ar kitais įrodymais, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo dalyvio pretenzijos gavimo priima motyvuotą sprendimą dėl pretenzijos patenkinimo arba nepatenkinimo ir išsiunčia jį pretenziją pateikusiam dalyviui ir Perkančiajai organizacijai. | |
|  |

# XII SKYRIUS

# PRIEDAI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 priedas |  | | „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ ikiprekybinio objekto techninė specifikacija | |
|  | |  | |
| 2 priedas |  | | „Pasiūlymas ikiprekybiniam pirkimui „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ | |
|  | |  | |
| 3 priedas |  | | „Dalyvio deklaracijos forma“ | |
|  | |  | |
| 4 priedas |  | | „Ekspertų darbinės veiklos aprašymo forma“ | |
|  | |  | |
| 5 priedas |  | | „Pasiūlymų ir rezultatų vertinimo tvarka“ | |
|  | |  | |
| 6 priedas |  | | „Sutarties projektas“ | |

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 1 priedas

**IKIPREKYBINIO PIRKIMO „IŠTEKLIŲ ATGAVIMO IŠ SĄVARTYNŲ GALIMYBIŲ VERTINIMO MODELIS IR JO IŠBANDYMAS LIETUVOS SĄLYGOMIS“ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I. IKIPREKYBINIŲ PIRKIMŲ TIKSLAS**

2017 m. Europos parlamentas priėmė ES Sąvartynų direktyvos pataisą, kurioje atsirado teiginys apie medžiagų, energijos ir ūkinei veiklai reikalingos erdvės išteklių atgavimą iš sąvartynų. Šia direktyva, kurią dar turės patvirtinti ES valstybių vadovų taryba, ES šalys narės yra įpareigotos iki 2025 metų pabaigos GIS pagrindu sukurti duomenų bazes apie visų sąvartynų buvimo vietas ir juose sukauptus išteklius. Tokiam įvertinimui labai praverstų sąvartynų kasybos ir išteklių atgavimo galimybių vertinimui reikalingo universalaus modelio sukūrimas, nes dėl įvairių aplinkybių toli gražu ne kiekvienas sąvartynas galėtų būti laikomas kaip turintis sąlyginai didelį sukauptų išteklių potencialą. Panašaus modelio efektyviai veikiančios programinės įrangos pavidale tarptautinėje rinkoje dar nėra, nors pastaroji iš esmės yra užpildyta įvairiomis būvio ciklo vertinimo programomis, skirtomis įvairioms veiklos rūšims, įskaitant ir atliekų tvarkymą.

**II. FUNKCINIAI REIKALAVIMAI IKIPREKYBINIŲ PIRKIMŲ METU SIEKIAMAM SUKURTI INOVATYVIAJAM PRODUKTUI**

Išteklių atgavimo iš sąvartynų vertinimo modelis veiks pagal konkretų algoritmą specialiai sukurtos programinės įrangos pavidale (lietuviškas ir angliškas variantai). Modelio dizainas (kompiuterio ekrane matoma aplinka) bus patrauklus akiai, lengvai suprantamas ir įsisavinamas vartotojo.

Įvesties duomenimis bus:

- pasirinktame regione pasirinktu laikotarpiu būdingi komunalinių atliekų susidarymą įtakojantys ekonominiai ir socialiniai veiksniai (bus naudojami, nesant duomenų apie atliekų susidarymą);

- pasirinktame regione pasirinktu laikotarpiu susidarę mišrių ir atskirai surenkamų komunalinių atliekų kiekiai ir jų sudėtis pagal frakcijas, įskaitant popierių ir kartoną, plastikus ir kompozitus, metalą, stiklą, medieną, tekstilę, kitas degias atliekas, kitas inertines atliekas, maisto atliekas, žaliąsias atliekas, pavojingas atliekas, elektros ir elektronines atliekas, smulkią mišriąją frakciją;

- pasirinktam regionui pasirinktu laikotarpiu būdingi komunalinių atliekų tvarkymo sistemos rodikliai (atliekų atskiro surinkimo laipsnis, MBA ir deginimo įrenginiuose apdorota dalis, sąvartynų perdengimui sunaudoti grunto ar kitų inertinių medžiagų kiekiai, kiti šalinimo sąvartynuose intensyvumą lemiantys rodikliai);

- atliekų frakcijų savybės, įskaitant drėgmę, sausąją organinę dalį ir jos cheminę sudėtį (anglis, vandenilis, deguonis, azotas, siera, halogenai), peleningumą, bioskaidumą ir kt.;

- atliekų frakcijų savybių kitimo sąvartyne dinamikos koeficientai, kurie be kita ko bus patikslinti 2-ame IP etape, bandomosios kasybos ir/arba gręžimo būdu 10-yje sąvartyno sluoksnių paimant atliekų ėminius ir tiriant jų morfologinę bei cheminę sudėtį;

- gamtiniai veiksniai, įtakojantys sąvartyne pašalintų atliekų kitimą;

- naudojamos sąvartynų dujų ir filtrato surinkimo sistemos parametrai;

- naudojamos sąvartynų aeracijos ir kasybos įrangos parametrai;

- galimai sąvartyno teritorijoje instaliuojamų atsinaujinančios energijos šaltinių (saulės, vėjo jėgainių, energetinių plantacijų) parametrai.

Išvesties tarpiniais ir galutiniais duomenimis bus:

* sąvartyne pašalintų atliekų sudėties pokyčiai;
* susidarantys sąvartyno dujų ir filtrato kiekiai bei sudėtis;
* surenkamas sąvartynų dujų kiekis ir iš jo pagaminamos energijos kiekis;
* sutvarkomas sąvartyno filtrato kiekis;
* smulkiosios sąvartyno frakcijos kiekis;
* stambiosios sąvartyno frakcijos kiekis ir sudėtis (plastikai, tekstilė, mediena, kitos degios medžiagos, metalas, stiklas, silikatinės medžiagos (betonas, plytos, akmenys), kitos inertinės medžiagos, pavojingos atliekos ir t.t.);
* atskiriami perdirbimui tinkami atgaunamų medžiagų (plastikai, metalas, stiklas, silikatinės medžiagos) kiekiai;
* atskiriami energijos gamybai tinkami atgaunamų medžiagų – degių frakcijų (popierius, plastikai, mediena, tekstilė, kitos degios) kiekiai ir šilumingumas;
* iš degių frakcijų pagaminamos energijos kiekis;
* iš instaliuotų atsinaujinančios energijos šaltinių galimas išgauti energijos kiekis;
* medžiaginių ir energetinių išteklių atgavimo ekonominiai ir aplinkosauginiai rodikliai.

Tokiu būdu sukurtas vertinimo modelis galės būti naudojamas kaip įrankis toms įvairių šalių įmonėms ir organizacijoms (savivaldybėms, regioniniams atliekų tvarkymo centrams, ministerijoms, mokslo ir studijų institucijoms), kurios disponuoja veikiančiais ar uždarytais komunalinių atliekų sąvartynais arba vykdo sąvartynų kasybos su išteklių atgavimu projektus, įskaitant ir duomenų bazių apie visų sąvartynų buvimo vietas ir juose sukauptus išteklius kūrimą.

**III. REIKALAVIMAI MTEP PASLAUGAI**

**I etapas** – **inovatyviojo produkto koncepcijos kūrimas, sprendimų ieškojimas** iš esmėsapims 2-3 MTEP etapus pagal Mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros etapų klasifikacijos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 650 „Dėl rekomenduojamos mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros etapų klasifikacijos aprašo patvirtinimo“ (toliau – MTEP etapai). Šiame etape iš pradžių GIS pagrindu bus susisteminti faktiniai ir/ar prognostiniai duomenys apie veikiančių ir uždarytų Lietuvos sąvartynų vietas bei juose pašalintų atliekų kiekius ir morfologinę sudėtį, toliau medžiagų ir energijos balanso pagrindais bus sudaryta pirminė kuriamo modelio schema, kuri apims potencialius sistemos įvedinius (atliekų susidarymas, sudėtis ir tvarkymas regione sąvartyno eksploatacijos laikotarpiu – surinkimas, apdorojimas, panaudojimas, šalinimas; procesą įtakojantys gamtiniai, ekonominiai ir socialiniai veiksniai) ir išvedinius (sąvartyne pašalintų atliekų savybių pokyčiai, susidarantis medžiagų ir energijos potencialas, proceso ekonominiai ir aplinkosauginiai aspektai, sprendimų priėmimo galimybės).

**II etapas – inovatyviojo produkto prototipo sukūrimas** apims 4-7 MTEP etapus. Šio etapo metu remiantis sukurta koncepcine schema, nustatytais pašalintų atliekų kiekiais, morfologine sudėtimi bei atliekų frakcijų savybėmis bus sudarytas atliekų frakcijų kitimo ir jų medžiagų bei energijos potencialo skaičiavimo bei ekonominio ir aplinkosauginio vertinimo algoritmas ir patikrintas jo veikimas. Po to bus įvykdyti bandomieji sąvartynų kasybos ir juose esančių medžiagų morfologinės sudėties nustatymo darbai, eksperimentinis atgautų medžiagų apdorojimas mechaninio-biologinio apdorojimo ir deginimo įrenginiuose (prieš tai atlikus šių kasybos ir apdorojimo procesų poveikio aplinkai vertinimą) ir, remiantis atliktų eksperimentinių darbų rezultatais, sudarytas vertinimo algoritmas bus atitinkamai verifikuotas.

**III etapas – inovatyviojo produkto bandomosios partijos sukūrimas ir išbandymas** apims 8-9 MTEP etapus. Šio etapo metu sudaryto ir verifikuoto algoritmo pagrindu bus sukurta išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninėse atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo programinė įranga ir jos pagalba bus atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo bandomasis vertinimas taip papildant anksčiau sukurtą GIS sistemą nustatyto išteklių potencialo duomenimis. Kartu ši programa bus pristatyta Lietuvos savivaldybių ir regioninių atliekų tvarkymo centrų atstovams. Projekto vykdymui yra numatyti 2 dalyviai. Norint gauti efektyvų produktą, kuriamo modelio tikslumas turėtų būti ne mažesnis kaip 10 procentų.

**IV. KITA INFORMACIJA**

Atsiskaitydamas už I ir II etapo rezultatus, dalyvis kartu su etapo rezultatu, turės pateikti informaciją, kaip planuoja įgyvendinti kitą etapą, taip pat esant poreikiui, patikslinti II ir III etapų pasiūlymo kainą, pagrindžiant tokį poreikį. Taip pat bus vertinama atitiktis funkciniams reikalavimams.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 2 priedas

(dalyvio pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie dalyvį, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

VšĮ Kauno regiono atliekų tvarkymo centras

**PASIŪLYMAS**

**IKIPREKYBINIAM PIRKIMUI „IŠTEKLIŲ ATGAVIMO IŠ SĄVARTYNŲ GALIMYBIŲ VERTINIMO MODELIS IR JO IŠBANDYMAS LIETUVOS SĄLYGOMIS“**

2019 m. [*mėnuo*] [*diena*]

(Data)

|  |  |
| --- | --- |
| Dalyvio pavadinimas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)* |  |
| Dalyvio adresas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)* |  |
| Įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos |  |
| Telefono numeris |  |
| El. pašto adresas |  |

Žemiau pasirašydami pareiškiame, patvirtiname ir garantuojame, kad:

1.1. sutinkame su visais Pirkimo sąlygų reikalavimais;

1.2. esame suinteresuoti dalyvauti Pirkime bei sudaryti pirkimo sutartį pagal Pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus;

1.4. pasirašydamas šį pasiūlymą, ją pasirašantis asmuo, patvirtina kartu su pasiūlymu pateikiamų skaitmeninių kopijų tikrumą tokių dokumentų pateikimo momentu;

1.5. rūpestingai išnagrinėję Pirkimo sąlygas, esame pasirengę suteikti Paslaugas pagal Pirkimo sąlygų reikalavimus.

1.6. Kartu su pasiūlymu pateikiame šiuos dokumentus:

|  |
| --- |
| **Siūlomo inovatyviojo produkto idėjos aprašymas** |
|  |
| **Pagrindimas, kad produkto sukūrimui yra reikalingi moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra[[3]](#footnote-3)** |
|  |
| **Techninės galimybės (dalyvis gali teikti papildomus dokumentus kriterijui įvertinti)\*** |
|  |
| **Kokybė (dalyvis gali teikti papildomus dokumentus kriterijui įvertinti)\*** |
|  |
| **Dalyvio inovatyvumas (dalyvis pateikia papildomus dokumentus kriterijui įvertinti)\*** |
|  |

Vykdydami sutartį pasitelksime šiuos subtiekėjus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Subtiekėjų pavadinimas** | **Paslaugų, kurių vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai, pavadinimas, apimtys** | **Paslaugų dalis, kuri bus perduota subtiekėjui, procentais** | **Etapas(-ai)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

|  |
| --- |
| **Nurodoma, kokia informacija ir (arba) kurios pasiūlymų dalys yra konfidenciali** |
|  |
|  |
|  |

Pasiūlymo kaina *(pasirenkamas etapas)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Etapas** | **Perkančiosios mokama fiksuota kaina\*,**  **Eur** | **Preliminarus dalyvio indėlis, jeigu pirkimo objektui sukurti nepakanka fiksuotos kainos, Eur** | **Kaina, kurią dalyvis pateiktų, jeigu ikiprekybiniame pirkime sukurti intelektinės nuosavybės objektai priklausytų perkančiajai organizacijai ir jais dalyvis naudotis negalėtų, Eur** |
| **I** | 23858,44 |  |  |
| **II** | 63622,50 |  |  |
| **III** | 47716,88 |  |  |
| \*-Tai yra perkančiosios organizacijos vienam konkrečiam dalyviui mokama kaina. Jeigu fiksuotos kainos objekto sukūrimui nepakanka, dalyvis gali prisidėti savo lėšomis. | | | |

Pasiūlymo kaina žodžiais:

I etapas:.....................................................................;

II etapas: ...................................................................;

III etapas: ...................................................................

Bendra galutinė pasiūlymo kaina žodžiais: ................\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pateiktų dokumentų pavadinimas** | **Dokumentų puslapių skaičius** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Pasiūlymas galioja iki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(įrašyti terminą iki kada galioja pasiūlymas)*.

Pateikdami šį pasiūlymą patvirtiname, kad sutinkame su visomis „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ ikiprekybinio pirkimo sąlygomis.

Pasiūlymas pasirašomas elektroniniu parašu.

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 3 priedas

**DALYVIO DEKLARACIJA**

2019 m. [*mėnuo*] [*diena*]

|  |
| --- |
| 1. Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (dalyvio vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė) |
| tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (dalyvio pavadinimas) |
| dalyvaujantis (-i) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Perkančiosios organizacijos pavadinimas) |
| atliekamame \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo būdas) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
|  |
|  |

nėra įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esančius trečiųjų šalių piliečius arba įdarbinęs penkis ar daugiau Lietuvos Respublikoje nelegaliai esančių trečiųjų šalių piliečių, arba įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esantį trečiųjų šalių pilietį ypatingai išnaudojamo darbo sąlygomis, arba įdarbinęs Lietuvos Respublikoje nelegaliai esantį trečiųjų šalių nepilnametį pilietį;

dalyvio vadovas turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (buhalteriai), ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti dalyvio apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas išnykęs ar panaikintas), dėl dalyvio (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams.

Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, dalyvio pateiktas pasiūlymas bus atmestas. Dalyvis už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

**Dalyvio vardu:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 4 priedas

### [dalyvio vardas, pavardė/pavadinimas]

**EKSPERTO DARBINĖS VEIKLOS APRAŠYMAS**

2019 m. [*mėnuo*] [*diena*]

[*miestas*]

**1. Funkcijos projekte:** [pvz., Projekto vadovas]

**2. Vardas:**

**3. Pavardė:**

**4. Išsilavinimas:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Institucija**  ***(nuo – iki)*** | **Suteiktas laipsnis ar gautas diplomas:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**5. Profesinė patirtis:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data**  ***(nuo – iki)*** | **Miestas, šalis** | **Įmonė, organizacija** | **Pareigos** | **Aprašymas** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6. Reikalavimus turėti atitinkamą patirtį pagrindžiančių projektų sąrašas:**

**[***patirties, leisiančios nustatyti, ar ekspertas turi reikalingos patirties, aprašymas, tame tarpe įgyvendinto (-ų) projekto (-ų) pavadinimas (-ai), įgyvendinimo laikotarpis (-iai) mėnesio tikslumu, asmenų, kurie gali suteikti informacijos apie įgyvendintą projektą (-us) kontaktiniai duomenys, kita svarbi informacija apie projektą (-us).***]**

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 5 priedas

**PASIŪLYMŲ IR REZULTATŲ VERTINIMO TVARKA**

1. **BENDROJI INFORMACIJA DĖL PASIŪLYMŲ VERTINIMO TVARKOS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ikiprekybiniam pirkimui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina ikiprekybinio pirkimo komisija ir/ar pasitelkti ekspertai. | |
| 2. Pasiūlymas vertinamas dviem etapais:   * 1. Administracinis vertinimas – tikrinama pateiktų dokumentų ir dalyvių kvalifikacijos atitiktis formaliesiems pirkimo sąlygų reikalavimams.   2. Kokybės vertinimas – vertinama techninė pasiūlymo dalis, suteikiant balus pagal Vertinimo kriterijus. | |
| 3. Kokybės vertinimas atliekamas pagal III dalyje įtvirtintus vertinimo kriterijus.  4. Remdamasi vertinimais, Pirkimo komisija sudaro vertinimų eilę ir priima sprendimą dėl dalyvių dalyvavimo kitame pirkimo etape.  5. Laimėtojais, įgyvendinsiančiais I ikiprekybinio pirkimo etapą, pripažįstami dalyviai, kurių pasiūlymai pagal nustatytą vertinimų eilę patenka į šiuose ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nustatytą maksimalų finansuojamų dalyvių skaičių. Finansuojamas laimėtojų skaičius I etapui: 4 laimėtojai. | |
|  |

1. **BENDROJI INFORMACIJA DĖL IKIPREKYBINIO PIRKIMO ETAPŲ REZULTATŲ VERTINIMO TVARKOS**
2. Atitinkamo ikiprekybinio pirkimo etapo rezultatus nagrinėja ir vertina ikiprekybinio pirkimo komisija ir/ar pasitelkti ekspertai.
3. Ikiprekybinio pirkimo rezultatų vertinimas atliekamas pagal III dalyje įtvirtintus vertinimo kriterijus.
4. Perkančioji organizacija turi teisę dalyvius pakviesti pristatyti rezultatus ikiprekybinio pirkimo komisijos posėdyje.
5. Remdamasi vertinimais, ikiprekybinio pirkimo komisija sudaro vertinimų eilę ir priima sprendimą dėl dalyvių dalyvavimo sekančiame ikiprekybinio pirkimo etape. Į sekantį etapą patenka atitinkamai daugiausiai balų surinkę(s) dalyviai (is).
6. **VERTINIMO KRITERIJAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasiūlymų vertinimo kriterijai** | **Maksimalus balas** |
| 1. Idėjos aprašymas (*T*1) | 5 |
| 2. Techninės galimybės (*T*2) | 10 |
| 3. Kokybė (*T*3) |  |
| 3.1. Valdymo kokybė (*T*3.1) | 5 |
| 3.2. Rizikos valdymo kokybė (*T*3.2) | 5 |
| 4. Dalyvio inovatyvumas (*T*4) | 5 |
| 5. MTEP veiklų pagrįstumas (*T*5) | 1 |

1. Įvertinimo galutinis balas (*S*) apskaičiuojamas pagal šią formulę:

Kokybė (*T*3) apskaičiuojama pagal šią formulę:

1. Maksimalus galimas balas: 20
2. Kiekvienas ikiprekybinio pirkimo komisijos narys ir (ar) ekspertas, vertindamas atitinkamą kriterijų, suteikia jam vertinimo balą nustatytose ribose. Pagal tokius įvertinimus bus apskaičiuotas vertinimo balų vidurkis kiekvienai vertinamo kriterijaus reikšmei.

**Pasiūlymų vertinimo kriterijų aprašymas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijus** | **Kriterijaus paaiškinimas** |
| 1. Idėjos aprašymas | Vertinama pasiūlymo formoje parengto idėjos aprašymo atitiktis techninės ikiprekybinio pirkimo specifikacijos reikalavimams ir ikiprekybinio pirkimo tikslų išpildymi. |
| 2. Techninės galimybės | Vertinami dalyvio techniniai pajėgumai įgyvendinti projektą, techninių galimybių tinkamumas problemos išsprendimui. |
| 3. Kokybė | Vertinami du aspektai:  3.1 Valdymo kokybė – sprendimo įgyvendinimo valdymas, įvertinant veiklų atlikimo kalendorinį planą, projekto pokyčių valdymą, žmogiškuosius ir materialinius išteklius, įskaitant techninius pajėgumus.  3.2 Rizikos valdymo kokybė – rizikų identifikavimas ir valdymas. Nurodomos esminės identifikuotos rizikos (techninės, komercinės ar kt.) ir kaip efektyviai jos bus valdomos. |
| 4. Dalyvio inovatyvumas | Vertinama dalyvio patirtis panašiuose projektuose, inovatyvaus produkto, medžiagos, metodo ar technologijos kūrimo patirtis, pateikimas į rinką. |
| 5. MTEP veiklų pagrįstumas | Vertinamos pasiūlymo formoje parengtame koncepcijos aprašyme pateiktų veiklų atitikimas MTEP. |

**Pasiūlymų vertinimo kriterijų balų reikšmės**

1. Visi kriterijai yra kokybiniai. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, ikiprekybinio pirkimo komisijos nariai ir (ar) ekspertai išanalizavę pasiūlymus suteikia atitinkamų kriterijaus reikšmių balus:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterijus** | **Balų reikšmės** | |
| **Maksimalus galimas surinkti balas: 20** | **Balo paaiškinimas** |
| **1. Idėjos aprašymas** | 0 | Idėjos aprašymas nėra pateiktas. |
| 1 | Pateiktas idėjos aprašymas visiškai neatitinka techninės specifikacijos. |
| 2 | Idėjos aprašymas yra pateiktas, tačiau kyla neaiškumų dėl atitikties ikiprekybinio pirkimo specifikacijos reikalavimams ir tikslų išpildymui. |
| 3 | Idėjos aprašymas yra pateiktas, atitinka ikiprekybinio projekto technines specifikacijas, tačiau kyla neaiškumų dėl atitikties ikiprekybinio pirkimo specifikacijos reikalavimams ir tikslų išpildymui. Aprašyme neatsispindi pagrindimas, kuo ji yra inovatyvi. Idėja sunkiai įgyvendinama arba nepagrįsta, kaip ji bus įgyvendinama, kokios technologijos, resursai būtų naudojami. |
| 4 | Pateiktas idėjos aprašymas puikiai atitinka ikiprekybinio projekto technines specifikacijas, aiški atitiktis dėl ikiprekybinio pirkimo specifikacijos reikalavimų ir tikslų išpildymo, tačiau aprašyme neatsispindi pagrindimas, kuo idėja yra inovatyvi. |
| 5 | Pateikta projekto idėja inovatyvi, išsiskiria iš jau esamų produktų. Aprašyme atsispindi pagrindimas, kuo ji yra inovatyvi. Idėja realiai pritaikoma ir įgyvendinama. Aprašyme pagrįsta, kaip ji bus įgyvendinama, kokios technologijos, resursai būtų naudojami. Idėjos aprašymas pilnai atitinka ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nurodytus projekto technines specifikacijas ir tikslus. |
| **2. Techninės galimybės**  (kur 0 – mažiausia reikšmė, 10 – didžiausia reikšmė) | 0 | Nėra pateikta informacija. |
| 2 | Techninės galimybės aprašytos, tačiau neaiškus ar silpnai pagrįstas jų tikslingumas. |
| 4 | Aprašytos techninės galimybės sunkiai įgyvendinamos arba kyla abejonių dėl jų panaudojimo galimybių. |
| 6 | Techninės galimybės yra aprašytos, yra įgyvendinamos, tačiau kyla abejonių dėl jų tinkamumo problemos išsprendimui arba pakankamumo. |
| 8 | Techninės galimybės yra aprašytos, yra tinkamos problemos išsprendimui ir norimo rezultato pasiekimui |
| 10 | Techninės galimybės yra labai gerai aprašytos, pagrįstas jų būtinumas ir nekelia abejonių jų pakankamumas ir tinkamumas problemos išsprendimui. |
| **3. Kokybė:** |  | |
| **3.1. Valdymo kokybė**  (kur 0 – mažiausia reikšmė, 5 – didžiausia reikšmė) | 0 | Pasiūlyme nepateiktas siūlomo sprendimo vystymo planas. |
| 1 | Pasiūlyme tik glaustai aprašomas siūlomo sprendimo vystymo planas. |
| 2 | Pasiūlyme aprašomas nepakankamai pagrįstas siūlomo sprendimo vystymo planas arba kyla abejonių dėl plano pakankamumo. |
| 3 | Pasiūlyme pateiktas pakankamai aiškus sprendimo vystymo planas. |
| 4 | Pasiūlyme pateiktas pakankamai aiškus sprendimo vystymo planas, tačiau dar trūksta eilučių pagrindimo. |
| 5 | Pasiūlyme pateiktas labai aiškus sprendimo vystymo planas, kuriame aiškiai pagrįstos visos eilutės. Planas laikomas pakankamas. |
| **3.2. Rizikos valdymo kokybė**  (kur 0 – mažiausia reikšmė, 5 – didžiausia reikšmė) | 0 | Pasiūlyme neįvardintos rizikos ar jų valdymas. |
| 1 | Pasiūlyme rizikos identifikuotos netinkamai. |
| 2 | Pasiūlyme rizikos yra įvardijamos, tačiau netinkamai įvertintas jų dydis ir neaptartos jų valdymo priemonės. |
| 3 | Pasiūlyme rizikos yra tinkamai identifikuotos ir įvertintas jų dydis, tačiau numatytos jų valdymo priemonės yra nepakankamos. |
| 4 | Pasiūlyme rizikos yra tinkamai identifikuotos ir įvertintas jų dydis, tinkamai numatytos jų valdymo priemonės, tačiau nepateiktas arba pateiktas nepakankamas rizikos valdymo planas. |
| 5 | Pasiūlyme rizikos yra tinkamai identifikuotos ir įvertintas jų dydis, tinkamai numatytos jų valdymo priemonės ir pateiktas aiškus ir pakankamas rizikos valdymo planas. |
| **4. Dalyvio inovatyvumas**  (kur 0 – mažiausia reikšmė, 5 – didžiausia reikšmė) | 0 | Dalyvis nėra vykdęs projekto, kuriant inovatyvų produktą, medžiagą, metodą ar technologiją. |
| 1 | Dalyvio vykdytoje mokslinėje ir/arbe eksperimentinėje veikloje yra inovatyvaus produkto, medžiagos, metodo ar technologijos kūrimo užuomazgų. |
| 2 | Dalyvis aktyviai vykdęs mokslinę ir/arba eksperimentinę veiklą kuriant inovatyvų produktą, medžiagą, metodą ar technologiją, tačiau produkto nekūrė arba jo nepavyko sukurti. |
| 3 | Dalyvis yra vykdęs mokslinę ir/arba eksperimentinę veiklą, kurdamas inovatyvų produktą, medžiagą, metodą ar technologiją, turi inovatyvumą įrodantį dokumentą, tačiau sukurtas produktas, medžiaga, metodas ar technologija nėra pateiktas į rinką. |
| 4 | Dalyvis yra vykdęs mokslinę ir/arba eksperimentinę veiklą, kurdamas inovatyvų produktą, medžiagą, metodą ar technologiją, turi inovatyvumą įrodantį dokumentą, o sukurtas produktas, medžiaga, metodas ar technologija yra pateiktas į Lietuvos rinką. |
| 5 | Dalyvis yra vykdęs mokslinę ir/arba eksperimentinę veiklą, kurdamas inovatyvų produktą, medžiagą, metodą ar technologiją, turi inovatyvumą įrodantį dokumentą, o sukurtas produktas, medžiaga, metodas ar technologija yra pateiktas į Lietuvos rinką. |
| **5. MTEP veiklų pagrįstumas**  (kur 0 – mažiausia reikšmė, 1 – didžiausia reikšmė) | 0 | Pasiūlyme įvardintos veiklos neatitinka MTEP veikloms taikomus kriterijus |
| 1 | Pasiūlyme įvardintos veiklos atitinka MTEP veikloms taikomus kriterijus |

**IV REZULTATŲ VERTINIMAS**

**I etapo rezultatų vertinimas**

1. Po ikiprekybinio pirkimo I etapo rezultatų pristatymo atliekamas rezultatų vertinimas. Pirmiausia vertinami pateikti I etapo užbaigimą pagrindžiantys dokumentai, t.y. inovatyviojo produkto koncepcija. Perkančioji organizacija gali taip pat pareikalauti atlikti I etapo metu atliktų veiklų ir pasiektų rezultatų pristatymą. Ikiprekybinio pirkimo komisijai nustačius, kad bent du dalyviai iš keturių nepasiekė ikiprekybinio pirkimo sutartyje nustatyto rezultato, nutraukiamas ikiprekybinis pirkimas.
2. Rezultatų vertinimo procedūros metu vertinami šie ikiprekybinio pirkimo I etapo rezultato vertinimo kriterijai: Koncepcijos kokybė ir Projekto valdymas.
3. Remdamasi vertinimais, ikiprekybinio pirkimo komisija sudaro vertinimų eilę ir priima sprendimą dėl dalyvių dalyvavimo II ikiprekybinio pirkimo etape. Finansuojamų laimėtojų skaičius II etapui: 3 laimėtojai.

**I etapo rezultatų vertinimo kriterijai**

|  |  |
| --- | --- |
| **I etapo rezultatų vertinimo kriterijai** | **Maksimalus balas** |
| 1. Koncepcijos kokybė |  |
| 1.1. Duomenų bazei sudaryti naudotų statistinių duomenų visuma ir pagrįstumas | 4 |
| 1.2. Atliktos statistinių duomenų analizės išsamumas ir sisteminimo išbaigtumas | 4 |
| 1.3. Pasiūlyti esminiai kuriamos sistemos ir komponentų parametrai | 4 |
| 1.4. Įrodytas koncepcijos įgyvendinamumas | 4 |
| 2. Projekto valdymas | 4 |
| **Maksimalus galimas surinkti balas** | **20** |

1. Kiekvienas ikiprekybinio pirkimo komisijos narys ir (ar) ekspertas, vertindamas atitinkamą kriterijų, suteikia jam vertinimo balą nustatytose ribose. Pagal tokius įvertinimus bus apskaičiuotas vertinimo balų vidurkis kiekvienai vertinamo kriterijaus reikšmei.

**I etapo rezultatų vertinimo kriterijų aprašymas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijus** | **Kriterijaus paaiškinimas** |
| 1. Koncepcijos kokybė | Vertinama I etapo rezultato – sukurtos inovatyviojo produkto koncepcijos kokybė: |
| 1.1. Duomenų bazei sudaryti naudotų statistinių duomenų visuma ir pagrįstumas | Vertinama duomenų bazei sudaryti naudotų statistinių duomenų visuma.. Turi būti aišku kaip jie atspindi veikiančiuose ir uždarytuose Lietuvos sąvartynuose pašalintų atliekų kiekius ir morfologinę sudėtį, jų pokytį. Vertinama ar šiuos duomenis yra paprasta surinkti, analizuoti, prognozuoti neturint specifinių kvalifikacijų/gebėjimų, jų prieinamumą, ar duomenys atspindi visas galimas įtakas, t.y. ar jų pakanka. Tuo pačiu, vertinama ar nėra perteklinių duomenų, kurie atkartoja vienas kitą. |
| 1.2. Atliktos statistinių duomenų analizės išsamumas ir sisteminimo išbaigtumas | Vertinama duomenų visumos analizės išsamumas ir išbaigtumas atsižvelgiant į tai, kad kuriamo modelio schema turės būti sudaryta medžiagų ir energijos balanso pagrindais. Atsižvelgiant į tai, bus vertinama kaip duomenų visuma atspindi iš atliekų galimų išgauti medžiagų ir energijos balansą. Vertinamos pateiktos išvados, kurios turi būti išsamios ir pagrįstos, atitinkančios projekto tikslus. |
| 1.3. Pasiūlyti esminiai kuriamos sistemos ir komponentų parametrai | Vertinamas sistemos ir komponentų universalumas ir galimybės pritaikyti kitiems regionams. Pasiūlyti parametrai turi būti pakankami koncepcijai. |
| 1.4. Įrodytas koncepcijos įgyvendinamumas | Vertinami aprašyti sistemos veikimo principai, atlikti taikomieji tyrimai, aprašyti komponentų teoriniai parametrai, komponentų tarpusavio sąveika. Koncepcija turi būti suvokiama specifinių statistinių duomenų apdorojimo žinių neturinčiam žmogui. |
| 2. Projekto valdymas | Vertinama ikiprekybinio pirkimo koncepcijoje pateikta informacija apie tolimesnių ikiprekybinio pirkimo etapų valdymą, veiklų grafikus, technines dalyvio galimybes, žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, identifikuotas rizikas. |

1. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, ikiprekybinio pirkimo komisijos nariai ir (ar) ekspertai išanalizavę pasiūlymus suteikia atitinkamų kriterijaus reikšmių balus:

**I etapo rezultatų vertinimo kriterijų balų reikšmės**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterijus** | **Balų reikšmės** | |
| **Maksimalus galimas surinkti balas: 20** | **Balo paaiškinimas** |
| 1. Koncepcijos kokybė |  |  |
| 1.1. Duomenų bazei sudaryti naudotų statistinių duomenų visuma ir pagrįstumas | 0 | Surinktų duomenų visuma nepakankama arba nepagrįstas surinktų duomenų būtinumas. |
| 1 | Duomenų bazei sudaryti naudotų statistinių duomenų pagrįstumas neaiškus, arba kelia abejonių. |
| 2 | Pateikti duomenų bazei sudaryti naudoti statistiniai duomenys yra pagrįsti, tačiau kyla abejonių dėl jų pakankamumo arba pertekliaus. Duomenis yra sunku surinkti, analizuoti, prognozuoti neturint specifinių kvalifikacijų/gebėjimų arba duomenys neatspindi visų galimų įtakų atliekų sudėčiai arba kiekiui. |
| 3 | Pateikti duomenų bazei sudaryti naudoti statistiniai duomenys pagrįsti. Duomenų visuma iš esmės atspindi veikiančiuose ir uždarytuose Lietuvos sąvartynuose pašalintų atliekų kiekius ir morfologinę sudėtį, jų pokytį. |
| 4 | Pateikti duomenų bazei sudaryti naudoti statistiniai duomenys pilnai sudaro visumą ir yra pagrįsti, pakankami. Duomenų visuma puikiai atspindi veikiančiuose ir uždarytuose Lietuvos sąvartynuose pašalintų atliekų kiekius ir morfologinę sudėtį, jų pokytį. |
| 1.2. Atliktos statistinių duomenų analizės išsamumas ir sisteminimo išbaigtumas | 0 | Nėra atliktos statistinių duomenų analizės |
| 1 | Atlikta statistinių duomenų analizė yra neišsami ir neišbaigta |
| 2 | Atliktai statistinių duomenų analizei trūksta sisteminimo išbaigtumo. Neaišku kaip surinkti duomenys atspindi iš atliekų galimų išgauti medžiagų ir energijos balansą. Pateiktos išvados nepakankamai išsamios ar pagrįstos, atitinkančios projekto tikslus. |
| 3 | Atlikta statistinių duomenų analizė yra išbaigta, tačiau trūksta išsamumo. Analizė iš esmės atspindi iš atliekų galimų gauti medžiagų ir energijos balansą. Pateiktos išvados dalinai pagrįstos ir atitinkančios projekto tikslus |
| 4 | Atlikta statistinių duomenų analizė yra išsami, ir išbaigta. Analizė puikiai atspindi iš atliekų galimų išgauti medžiagų ir energijos balansą. Pateiktos išvados yra išsamios ir pagrįstos, atitinkančios projekto tikslus. |
| 1.3. Pasiūlyti esminiai kuriamos sistemos ir komponentų parametrai | 0 | Nėra pasiūlytų kuriamos sistemos komponentų parametrų |
| 1 | Pasiūlyti komponentų parametrai, tačiau jie negalimi pritaikyti kitiems regionams ir nėra universalūs arba universalumas nėra pagrįstas. |
| 2 | Pasiūlyti esminiai komponentų parametrai yra tik dalinai arba sunkiai pritaikomi kitiems regionams, yra iš dalies universalūs. |
| 3 | Pasiūlyti esminiai komponentų parametrai universalūs, tačiau pritaikomumas kitiems regionams gali būti sudėtingas. Pasiūlyti parametrai pakankami koncepcijai. |
| 4 | Pasiūlyti esminiai komponentų parametrai gali būti lengvai pritaikomi kitiems regionams ir yra visiškai universalūs. Pasiūlyti parametrai pakankami koncepcijai. |
| 1.4. Įrodytas koncepcijos įgyvendinamumas | 0 | Nėra aprašytų sistemos veikimo principų, arba nėra atlikti taikomieji tyrimai, arba nėra aprašytų komponentų teorinių parametrų, komponentų tarpusavio sąveikos. |
| 1 | Aprašyti sistemos veikimo principai nėra įtikinantys, arba atlikti taikomieji tyrimai netikslūs, arba prastai aprašyti komponentų teoriniai parametrai, arba neįrodyta komponentų tarpusavio sąveika |
| 2 | Aprašyti sistemos veikimo principai tik iš dalies įtinkinantys, yra atlikti taikomieji tyrimai, aprašyti komponentų teoriniai parametrai, tačiau neįrodyta komponentų tarpusavio sąveika |
| 3 | Aprašyti sistemos veikimo principai įtikinantys, atlikti taikomieji tyrimai, aprašyti komponentų teoriniai parametrai, komponentų tarpusavio sąveika, tačiau koncepcija yra aprašyta sudėtingai, specifinių ir statistinių duomenų apdorojimo žinių neturinčiam žmogui sunkiai suprantama. |
| 4 | Aprašyti sistemos veikimo principai įtikinantys, atlikti taikomieji tyrimai, aprašyti komponentų teoriniai parametrai, komponentų tarpusavio sąveika aiški ir suprantama. Koncepcija suvokiama specifinių statistinių duomenų apdorojimo žinių neturinčiam žmogui. |
| 2. Projekto valdymas | 0 | Nėra pateiktos informacijos apie tolimesnius ikiprekybinio pirkimo etapus |
| 1 | Ikiprekybinio pirkimo koncepcijoje pateikta informacija prastai, arba visai neaprašo tolimesnių ikiprekybinio pirkimo etapų, jų valdymo, veiklų grafiko, techninių dalyvio galimybių, žmogiškųjų ir materialiųjų išteklių ir identifikuotų rizikų. |
| 2 | Ikiprekybinio pirkimo koncepcijoje pateikta informacija tik dalinai aprašo tolimesnių ikiprekybinio pirkimo etapų valdymą, veiklų grafikus, technines dalyvio galimybes, žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, identifikuotas rizikas. |
| 3 | Ikiprekybinio pirkimo koncepcijoje iš esmės pateikta informacija apie tolimesnių ikiprekybinio pirkimo etapų valdymą, veiklų grafikus, technines dalyvio galimybes, žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, identifikuotas rizikas pakankama. |
| 4 | Ikiprekybinio pirkimo koncepcijoje išsamiai pateikta informacija apie tolimesnių ikiprekybinio pirkimo etapų valdymą, veiklų grafikus, technines dalyvio galimybes, žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius, identifikuotas rizikas. |

**II etapo rezultatų vertinimas**

1. Po ikiprekybinio pirkimo II etapo rezultatų pristatymo atliekamas rezultatų vertinimas. Pirmiausia vertinami II etapo užbaigimą pagrindžiantys dokumentai, t. y. pateikta informacija apie inovatyviojo produkto atitiktį techninei specifikacijai, pritaikomumą, inovatyviojo produkto prototipo nuotraukos, inovatyviojo produkto maketai ir kiti II etapo veiklų atlikimą įrodantys dokumentai (gali būti sąskaitos-faktūros, sertifikatai, prototipo brėžiniai, aprašymai, bandymų protokolai, mokslinė ataskaita ir pan.). Perkančioji organizacija gali taip pat pareikalauti pristatyti II etape atliktas veiklas ir pasiektus rezultatus. Ikiprekybinio pirkimo komisijai nustačius, kad bent du dalyviai iš trijų nepasiekė ikiprekybinio pirkimo sutartyje nustatyto rezultato, ikiprekybinis pirkimas nutraukiamas.
2. Rezultatų vertinimo procedūros metu vertinami šie ikiprekybinio pirkimo II etapo rezultato vertinimo kriterijai: Sukurto prototipo kokybė, Prototipo pritaikomumas.
3. Remdamasi vertinimais, ikiprekybinio pirkimo komisija sudaro vertinimų eilę ir priima sprendimą dėl dalyvių dalyvavimo III ikiprekybinio pirkimo etape. Finansuojamų laimėtojų skaičius III etapui: 2 laimėtojai.

**II etapo rezultatų vertinimo kriterijai**

|  |  |
| --- | --- |
| **II etapo rezultatų vertinimo kriterijai** | **Maksimalus balas** |
| 1. Sukurto prototipo kokybė | 4 |
| 2. Prototipo pritaikomumas | 4 |
| **Maksimalus galimas surinkti balų skaičius** | **8** |

1. Kiekvienas ikiprekybinio pirkimo komisijos narys ir (ar) ekspertas, vertindamas atitinkamą kriterijų, suteikia jam vertinimo balą nustatytose ribose. Pagal tokius įvertinimus bus apskaičiuotas vertinimo balų vidurkis kiekvienai vertinamo kriterijaus reikšmei.

**II etapo rezultatų vertinimo kriterijų aprašymas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijus** | **Kriterijaus paaiškinimas** |
| 1. Sukurto prototipo kokybė | Vertinamos išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo algoritmo savybės:   * Naudojamų statistinių duomenų prieinamumas ir patikimumas, jautrumas įvesties duomenų netikslumams; * Algoritmo naudojimo patogumas; * Algoritmo teikiamų rezultatų visuma ir jų pakankamumas iš sąvartynų atgaunamų perdirbamų medžiagų ir energijos potencialų skaičiavimui, jų ekonominis ir aplinkosauginis efektas; * Algoritmu gautų rezultatų palyginimas su bandomųjų kasybos metu gautais rezultatais. |
| 2. Prototipo pritaikomumas | Vertinamas algoritmo pritaikomumas. |

1. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, ikiprekybinio pirkimo komisijos nariai ir (ar) ekspertai išanalizavę pasiūlymus suteikia atitinkamų kriterijaus reikšmių balus:

**II etapo rezultatų vertinimo kriterijų balų reikšmės**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterijus** | **Balų reikšmės** | |
| **Maksimalus galimas surinkti balas: 8** | **Balo paaiškinimas** |
| 1. Sukurto prototipo kokybė | 0 | Prototipas nėra sukurtas. |
| 1 | Sukurtam prototipui naudojami statistiniai duomenys yra sunkiai prieinami ir nepatikimi, algoritmas nėra patogus naudojimui, o jo teikiama rezultatų visuma neužtikrina energijos potencialų skaičiavimų. |
| 2 | Sukurtam prototipui naudojami statistiniai duomenys yra lengvai prieinami, tačiau gali būti nepatikimi. Algoritmas nėra patogus naudojimui, jo teikiama rezultatų visuma gali neužtikrinti energijos potencialų skaičiavimų. Algoritmu gauti rezultatai nesutampa arba labai silpnai sutampa su bandomųjų kasybos metu gautais rezultatais. |
| 3 | Sukurtam prototipui naudojami statistiniai duomenys yra lengvai prieinami ir patikimi. Algoritmas patogus naudoti, tačiau jo teikiama rezultatų visuma gali neužtikrinti teisingų energijos potencialų skaičiavimų. Algoritmu gauti rezultatai iš dalies sutampa su bandomųjų kasybos metu gautais rezultatais |
| 4 | Sukurtam prototipui naudojami statistiniai duomenys yra lengvai prieinami ir patikimi. Algoritmas patogus naudojimui, jo teikiama rezultatų visuma užtikrina energijos potencialo skaičiavimus. Algoritmu gauti rezultatai sutampa su bandomųjų kasybos metu gautais rezultatais. |
| 2. Prototipo pritaikomumas | 0 | Prototipas nėra sukurtas. |
| 1 | Prototipas prastai arba visiškai nepritaikomas. |
| 2 | Prototipas pritaikomas, tačiau yra taisytinų aspektų. |
| 3 | Prototipas pritaikomas, bet nėra pilnai paruoštas bandomosios programinės įrangos kūrimui. |
| 4 | Prototipas puikiai pritaikomas, paruoštas bandomosios programinės įrangos kūrimui. |

**III etapo rezultatų vertinimas**

1. Ikiprekybinio pirkimo komisija priima ir vertina III etapo rezultatą. Vertinamos III etapo metu atliktos veiklos ir jas įrodantys dokumentai (ataskaitos, bandymų protokolai, nuotraukos ir pan.):

* sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis, atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose, esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą.

Perkančioji organizacija gali taip pat pareikalauti pristatyti III etape sukurtą išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo programą

**III etapo rezultatų vertinimo kriterijai**

|  |  |
| --- | --- |
| **III etapo rezultatų vertinimo kriterijai** | **Maksimalus balas** |
| 1. Veiklos ir jas įrodantys dokumentai |  |
| 1.1.Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis | 4 |
| 1.2. Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą. | 4 |
| 2. Prototipo pritaikomumas | 4 |
| **Maksimalus galimas surinkti balų skaičius** | 12 |

**III etapo rezultatų vertinimo kriterijų aprašymas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijus** | **Kriterijaus paaiškinimas** |
| 1. Veiklos ir jas įrodantys dokumentai |  |
| 1.1.Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis | Vertinamas sukurto išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelio naudojimo aiškumas ir paprastumas. |
| 1.2. Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą. | Vertinamas atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimo programos išsamumas ir išbaigtumas. Vertinamas programos gebėjimas atspindėti iš atliekų galimų išgauti medžiagų ir energijos balansą. Vertinamas pateiktų išvadų išmanumas ir projekto tikslų pagrįstumas. |
| 2. Atitiktis funkciniams reikalavimams. | Vertinama programos funkcinė atitiktis, nurodyta techninėje specifikacijoje. |

**III etapo rezultatų vertinimo kriterijai ir balų reikšmės**

1. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, ikiprekybinio pirkimo komisijos nariai ir (ar) ekspertai išanalizavę pasiūlymus suteikia atitinkamų kriterijaus reikšmių balus:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kriterijus** | **Balų reikšmės** |
| **Maksimalus galimas surinkti balas: 12** | **Balo paaiškinimas** |
| 1. Veiklos ir jas įrodantys dokumentai |  |  |
| 1.1. Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis | 0 | Nesukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis |
| 1 | Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis yra neaiškus (nepaaiškintas) ir sunkiai suprantamas |
| 2 | Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis turi akivaizdžių trūkumų |
| 3 | Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemos galimybių vertinimo modelis yra pakankamai geras, tačiau neišsamiai paaiškintas jo naudojimas. |
| 4 | Sukurtas išteklių atgavimo iš sąvartynų bei jų panaudojimo regioninės atliekų tvarkymo ir energijos gamybos sistemose galimybių vertinimo modelis, paaiškintas jo naudojimas, naudojimo metu didelių trūkumų nepastebėta |
| 1.2. Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą. | 0 | Neatliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas |
| 1 | Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą yra neišsamus ir neišbaigtas |
| 2 | Atlikta Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą. Pateiktos išvados nepakankamai išsamios ar pagrįstos, atitinkančios projekto tikslus. |
| 3 | Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą. Pateiktos išvados yra pakankamai išsamios, tačiau trūksta projekto tikslų pagrįstumo. |
| 4 | Atliktas Lietuvos regionų sąvartynuose esančių išteklių atgavimo ir panaudojimo vertinimas, tokiu būdu išbandant naujai sukurtą vertinimo programą yra išsamus ir išbaigtas. Vertinimas atspindi iš atliekų galimų išgauti medžiagų ir energijos balansą. Pateiktos išvados išsamios ir pagrįstos, atitinkančios projekto tikslus. |
| 2. Atitiktis funkciniams reikalavimams. | 0 | Bandomoji programinė įranga (galutinis produktas) nėra sukurta.. |
| 1 | Bandomoji programinė įranga prastai arba visiškai neatitinka funkcinių reikalavimų, skirtų galutiniam produktui ir nurodytų techninėje specifikacijoje. |
| 2 | Bandomoji programinė įranga atitinka pusę techninėje specifikacijoje nurodytų funkcinių reikalavimų. |
| 3 | Bandomoji programinė įranga atitinka didžiąją dalį funkcinių reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje. |
| 4 | Bandomoji programinė įranga puikiai atitinka visus funkcinius reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje. |

1. Kiekvienas ikiprekybinio pirkimo komisijos narys ir (ar) ekspertas, vertindamas atitinkamą kriterijų, suteikia jam vertinimo balą nustatytose ribose. Pagal tokius įvertinimus bus apskaičiuotas vertinimo balų vidurkis kiekvienai vertinamo kriterijaus reikšmei.

Ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“ sąlygų 6 priedas

**IKIPREKYBINIO PIRKIMO „IŠTEKLIŲ ATGAVIMO IŠ SĄVARTYNŲ GALIMYBIŲ VERTINIMO MODELIS IR JO IŠBANDYMAS LIETUVOS SĄLYGOMIS“ SUTARTIS Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

20[...] m. [...] [...] d.

Kaunas

**VšĮ „Kauno regiono atliekų tvarkymo centras“**, juridinio asmens kodas 300092998, buveinės adresas Pramonės pr. 4A, LT-51329 Kaunas, kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama [sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė], veikiančio pagal [nurodykite dokumentą, kuris įgalioja pasirašantį asmenį pasirašyti sutartį] (toliau – **Užsakovas**),

ir

**[dalyvio pavadinimas]**, juridinio asmens kodas [...], buveinės adresas [...], kurios duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus [sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė], veikiančio pagal [nurodykite dokumentą, kuris įgalioja pasirašantį asmenį pasirašyti sutartį] (toliau – **dalyvis**) (toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**),

sudarė šią ikiprekybinio pirkimo „Išteklių atgavimo iš sąvartynų galimybių vertinimo modelis ir jo išbandymas Lietuvos sąlygomis“[nurodykite ikiprekybinio pirkimo etapą] sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

1. **Sutarties dalykas**
   1. Šia Sutartimi dalyvis įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis [pasirinkite ikiprekybinio pirkimo etapo objektą: sukurti ikiprekybinio pirkimo koncepciją / sukurti ikiprekybinio [nurodykite ikiprekybinio pirkimo objekto pavadinimą] pirkimo prototipą / sukurti ikiprekybinio [nurodykite ikiprekybinio pirkimo objekto pavadinimą] pirkimo inovatyviojo produkto bandomąją partiją, apimančią/neapimančią nekomercinės apimties inovatyvių produktų pirkimą(-o)]. (toliau – **Ikiprekybinio pirkimo rezultatas / paslaugos**).
   2. Šia Sutartimi Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas dalyvio paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sumokėti dalyviui už tinkamai ir laiku sukurtą Ikiprekybinio pirkimo rezultatą.
   3. Ikiprekybinio pirkimo rezultatas ir reikalavimai jo sukūrimui yra numatyti šios Sutarties  
      1 priede „Techninė specifikacija“.
2. **Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos**
   1. Bendra Ikiprekybinio pirkimo rezultato sukūrimo vertė [nurodykite vertę eurais skaičiais ir žodžiais iš kurių Dalyviui tenkanti išlaidų dalis yra [nurodykite vertę eurais skaičiais ir žodžiais]. Dalyviui už tinkamai ir laiku sukurtą Ikiprekybinio pirkimo rezultatą Užsakovas šioje Sutartyje nustatyta tvarka sumoka [nurodykite vertę eurais skaičiais ir žodžiais] (toliau apibendrintai vadinama – **Kaina**).
   2. Šalys aiškiai susitaria, kad Kaina yra maksimali Užsakovo finansuotina dalyvio paslaugų dalis. Riziką dėl kitų mokesčių ir išlaidų prisiima dalyvis. Pakitus mokestinei aplinkai ir atsiradus kitiems mokesčiams ar atsiradus išlaidoms ar dėl bendro kainų lygio pasikeitimo bei paslaugų grupių kainų pokyčių Kaina nebus perskaičiuojama.
   3. Paslaugos laikomos suteiktomis tinkamai ir dalyvis šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įgyja teisę gauti šioje Sutartyje nustatyto dydžio Kainą tik po to, kai dalyvis perleidžia Užsakovui Ikiprekybinio pirkimo rezultatą Sutarties 3 straipsnio nustatyta tvarka.
   4. Užsakovas sumoka dalyviui už suteiktą tinkamą ir Sutarties sąlygas atitinkantį Ikiprekybinio pirkimo rezultatą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo ir nuo Ikiprekybinio pirkimo rezultato perdavimo Užsakovui dienos (nuo vėlesnės iš nurodytų datų).
   5. Sutarties kaina yra nemokama, jei nustatoma, kad ikiprekybinio pirkimo rezultato kūrimo išlaidos jau buvo arba yra finansuojamos iš 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemonėms skirtų lėšų arba šio inovatyviojo produkto kūrimui yra pateikta paraiška gauti finansavimą pagal kitas 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos priemones.
   6. Jeigu Ikiprekybinio pirkimo rezultatas ar jo techniniai, funkciniai, kiekybės ir kokybės kriterijai neatitinka šioje Sutartyje ir ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų dėl dalyvio kaltės, Kaina dalyviui nemokama.
3. **Ikiprekybinio pirkimo rezultato perdavimo Užsakovui tvarka** 
   1. Ikiprekybinio pirkimo rezultatą Užsakovas iš dalyvio priima pasirašytinai pagal priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties 2 priedas).
   2. Priimdamas Ikiprekybinio pirkimo rezultatą, Užsakovas turi įsitikinti, kad Ikiprekybinio pirkimo rezultatas, jo techniniai, funkciniai, kiekybės ir kokybės kriterijai atitinka šioje Sutartyje ir ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir nepažeistos kitos Sutartyje nustatytos sąlygos.
   3. Tuo atveju, kai konkretus Ikiprekybinio pirkimo rezultatas Užsakovo tikrinamas ir (arba) priimamas atskirais etapais, Ikiprekybinio pirkimo rezultato priėmimo tvarka ir terminai nustatomi atskirame šios Sutarties 3 priede.
   4. Priimant Ikiprekybinio pirkimo rezultatą dalimis, Užsakovas turi sudaryti sąlygas dalyviui ištaisyti Užsakovo nustatytus trūkumus. Tuo atveju, kai per Užsakovo nustatytą terminą, ne ilgesnį nei 10 darbo dienų, dalyvis nepašalina Užsakovo nurodytų trūkumų, laikoma, kad Ikiprekybinio pirkimo rezultatas ar jo techniniai, funkciniai, kiekybės ir kokybės kriterijai neatitinka šioje Sutartyje ir ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų dėl dalyvio kaltės.
   5. Jeigu Užsakovas nustato, kad Ikiprekybinio pirkimo rezultatą ar jo techninius, funkcinius, kiekybės ir kokybės kriterijų neatitikimą Sutarčiai ir ikiprekybinio pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams sąlygoja objektyvios aplinkybės, nepriklausančios nuo dalyvio veiksmų ar neveikimo, dalyviui mokėtina Kaina mažinama proporcingai pasiektam rezultatui.
   6. Kainos mažinimas nustatomas bendru rašytiniu Šalių susitarimu. Minėtas susitarimas tarp Šalių privalo būti pasiektas ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų, skaičiuojant nuo Užsakovo raštiško kreipimosi į dalyvį informuojant dėl Kainos mažinimo. Šalims nesutarus dėl proporcingai mažinamos Kainos, Užsakovas privalo raštu kreiptis į ikiprekybinius pirkimus koordinuojančią organizaciją ir prašyti pasitelkus ekspertus, nustatyti kokia dalimi Kaina turi būti sumažinta.
4. **Šalių teisės ir pareigos**
   1. Dalyvis įsipareigoja sukurti Ikiprekybinio pirkimo rezultatą profesionaliai, apdairiai, rūpestingai, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis ir teisės aktų reikalavimais ir užtikrinti, kad Ikiprekybinio pirkimo rezultatas atitiks Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytus reikalavimus, bei vykdyti visas savo pareigas, kylančias iš šios Sutarties, pagal Sutartyje nustatytą tvarką, veikti sąžiningai ir vykdant savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį bendradarbiauti su PO.
   2. Dalyvis įsipareigoja sudaryti sąlygas PO bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti Sutarties įgyvendinimą.
   3. Sutarties vykdymui dalyvis turi teisę pasitelkti subrangovą (-us), jeigu savo pasiūlyme dalyvis nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovą (-us). Subrangovo (ų) teikiamų paslaugų dalis negali viršyti 30 % dalyvio teikiamų paslaugų atitinkamame Pirkimo etape. Pasiūlyme nurodytus subrangovus galima keisti raštu informavus apie tai Užsakovą ir gavus jo raštišką sutikimą. Dalyvis bet kokiu atveju atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.
   4. Dalyvis, kuris dalyvauja Ikiprekybinio pirkimo III etape, sukūręs rezultatą (inovatyvųjį produktą), ne vėliau kaip per 3 metus įsipareigoja pateikti jį į rinką (pagamintą produktą pritaikyti vartotojo poreikiams ir paruošti pardavimui, t. y. komercializuoti). Dalyvis, pagrįsdamas pateikimą į rinką, PO pateikia patvirtinto balanso kopiją arba kitus inovatyviojo produkto pateikimą į rinką patvirtinančius dokumentus.
   5. Užsakovas įsipareigoja sumokėti šioje Sutartyje numatytą Kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais bei vykdyti visas savo pareigas, kylančias iš šios Sutarties, pagal Sutartyje nustatytą tvarką ir veikti sąžiningai, nepažeisti šios Sutarties ir teisės aktų reikalavimų bei vykdant šią Sutartį bendradarbiauti su dalyviu.
   6. Užsakovas ar jo paskirtas atstovas turi teisę gauti iš dalyvio visą reikiamą informaciją, susijusią su Ikiprekybinio pirkimo rezultato sukūrimu, susipažinti su dokumentais ar informacija, susijusiais su Ikiprekybinio pirkimo rezultatu ir šios Sutarties vykdymu, vykdyti Sutarties vykdymo stebėseną ir patikras vietoje.
   7. Dalyvis, kuriam priklauso per ikiprekybinį pirkimą sukurti intelektinės nuosavybės objektai, turi suteikti Užsakovui neribotą teisę neatlygintinai naudotis sukurtais intelektinės nuosavybės objektais, o trečiosioms šalims – neišimtinę teisę (pavyzdžiui, licenciją rinkos sąlygomis ir pan.).
   8. Šalys sutaria kooperuotis ir bendradarbiauti tarpusavyje, savalaikiai informuoti apie prisiimtų įsipareigojimų vykdymo eigą ir nedelsiant pranešti apie aplinkybes, galinčias sutrukdyti kokybiškai ir laiku įvykdyti prisiimtus įsipareigojimus.
5. **Patvirtinimai ir garantijos**
   1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.1.1. Šalis turi visas teises, įgaliojimus ir patvirtinimus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį;

5.1.2. Šalis atliko visus reikalingus teisinius veiksmus, kad ši Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti ar gauti;

5.1.3. šios Sutarties sudarymas bei vykdymas nepažeidžia (i) atitinkamos Šalies įstatų, veiklos dokumentų; (ii) jai taikomų įstatymų ir kitų teisės aktų; (iii) teismo ar kitų valstybės institucijų sprendimų, aktų ar kitų dokumentų, privalomų atitinkamai Šaliai; (iv) atitinkamos Šalies sudarytų sutarčių ar trečiųjų asmenų atžvilgiu prisiimtų vienašalių įsipareigojimų; (v) atitinkamos Šalies kreditorių teisių.

1. **Atsakomybė**
   1. Jei dalyvis dėl savo kaltės vėluoja sukurti Ikiprekybinio pirkimo rezultatą per Sutartyje nustatytą laikotarpį, Užsakovas gali, be raštiško įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, pareikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo Kainos už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo Sutartyje Ikiprekybinio pirkimo rezultato sukūrimo laikotarpio pabaigos iki dienos, kai vėluojamas Ikiprekybinio pirkimo rezultatas buvo faktiškai sukurtas ir perduotas. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš dalyviui mokėtinos Kainos.
   2. Neatlikęs mokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas, dalyviui pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos Kainos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
   3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
   4. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanti savo įsipareigojimus pagal Sutartį, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl to padarytus tiesioginius nuostolius.
   5. Visais atvejais Sutarties Šalis pagal Sutartį atlygina tik tiesioginius nuostolius, o atlyginamų nuostolių dydis negali viršyti Kainos. Šis atsakomybės ribojamas netaikomas tais atvejais, kai nuostoliai kyla dėl Sutarties Šalies tyčinių veiksmų ar didelio neatsargumo.
   6. Dalyviui pažeidus Sutartyje numatytus įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę apie tai raštu informuoti dalyvį ir numatyti terminą, ne ilgesnį nei 10 darbo dienų, pažeidimams pašalinti. Jeigu dalyvis nepašalina pažeidimų per Užsakovas nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti dėl pažeidimo patirtus nuostolius.
2. **Sutarties galiojimas, keitimas, pasibaigimas ir nutraukimas**
   1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi Šalys ir dalyvis per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikimo terminas [...] mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis galioja iki tinkamo visiško įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip [...] mėnesių.
   2. Sutarties sąlygos, kol Sutartis galioja, negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti ikiprekybinių pirkimų principai. Sutarties pakeitimai įforminami papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių.
   3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad dalyvis ją jau pradėjo vykdyti, įspėjęs dalyvį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Užsakovas įsipareigoja dalyviui sumokėti užmokestį, proporcingą faktiškai pateiktos įrangos ir suteiktų paslaugų, atliktų darbų kiekiui.
   4. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
   5. Sutartis be joje numatytų nutraukimo atvejų, gali būti nutraukta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir (ar) kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir atvejais.
3. **Nenugalimos jėgos aplinkybės**
   1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pavyzdžiui, Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalies veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės (toliau – **Nenugalimos jėgos aplinkybės**). Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
   2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie Nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
   3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo atlyginti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
   4. Jei Nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.
4. **Sutarties vykdymo užtikrinimas (taikoma II ir III etapams)**
   1. Dalyvis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, tai kaip tai numatyta ikiprekybinio pirkimo sąlygose. Užtikrinimo vertė turi būti ne mažesnė kaip 5 proc. Sutarties kainos. Sutartis įsigalioja tik dalyviui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.
5. **Naudojimasis intelektinės nuosavybės teisėmis**
   1. Intelektinės nuosavybės objektai, kurie sukuriami ar atsiranda dalyviui dalyvaujant ikiprekybiniame pirkime ir vykdant šios Sutarties įsipareigojimus, arba prieš tai, jeigu juos dalyvis naudoja vykdydamas šią Sutartį, priklauso dalyviui.
   2. Dalyvis privalo suteikti Užsakovui neribotą teisę neatlygintinai naudotis ikiprekybinio pirkimo rezultatu ir ikiprekybinio pirkimo metu sukurtais intelektinės nuosavybės objektais, o trečiosioms šalims – neišimtinę teisę (pavyzdžiui, licenciją rinkos sąlygomis).
6. **Naudojimasis materialiąja ikiprekybinio pirkimo metu sukurta nuosavybe**
   1. Jeigu dalyvio vykdant šią Sutartį sukurtas Ikiprekybinio pirkimo rezultatas yra neatsiejamai susiję materialiąja nuosavybe (sukurtas inovatyviojo produkto prototipas ar bandomoji inovatyviojo produkto partija), dalyvis privalo perduoti šią nuosavybę Užsakovui.
   2. Apie materialiosios nuosavybės perdavimą pažymima Ikiprekybinio pirkimo rezultato priėmimo–perdavimo akte (Sutarties 2 priedas).
7. **Kitos sąlygos**
   1. Šalys pripažįsta, kad sudarydamos šią Sutartį išreiškia savo valią būti saistomos šios Sutarties.
   2. Sutartis yra sudaryta bei turi būti vykdoma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir jai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
   3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
   4. Jei Dalyvis Sutarties vykdymui pasitelkia subtiekėją (-us), kuris (-e) netinkamai vykdo įsipareigojimus Dalyviui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjas (-ai) nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Dalyviui dėl iškeltos bankroto bylos ir (ar) panašios padėties, Dalyvis gali pakeisti subtiekėją (-us). Apie tai jis privalo raštu informuoti Užsakovą šioje Sutartyje nustatyta tvarka, nurodydamas subtiekėjo (-ų) pakeitimo priežastis. Subtiekėjo (-ų) pakeitimui Šalys sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (-ų) pakeitimo. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Dalyvis nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėją (-us).
   5. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Šalies suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent ši Šalis patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba kita Šalis gali dokumentais įrodyti, kad informacija jai buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.
   6. Kiekviena Šalis be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo įsipareigoja neatskleisti per ikiprekybinį pirkimą gautos konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims ne mažiau kaip 4 metus nuo paskutinio Ikiprekybinio pirkimo rezultato perdavimo.
   7. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus išspręsti ginčo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo pradžios dienos (ginčo pradžios diena laikoma diena, kai viena Sutarties Šalis gauna kitos Šalies Sutartyje nustatyta tvarka pateiktą pretenziją), jis bus nagrinėjamas įstatymų nustatyta tvarka kompetentingame teisme.
   8. Šalys susitaria, kad visas susirašinėjimas tarp Šalių bus vykdomas lietuvių kalba. Visi pranešimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti kitai Šaliai pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, el. paštu Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.
   9. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti kontaktiniai ar atsiskaitymo duomenys, Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie įvyksiantį tokių duomenų pasikeitimą, pranešdama ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šalis nesilaiko pranešimo pareigos, laikoma, kad kita Šalis tinkamai įvykdė savo pareigas, jei jas vykdė remdamasi paskutiniais jai žinomais kontaktiniais ir (ar) atsiskaitymo duomenimis.
   10. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.
   11. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:
       1. 1 priedas „Ikiprekybinio pirkimo rezultato priėmimo–perdavimo akto forma“;
       2. 2 priedas „Ikiprekybinio pirkimo rezultato testavimo tvarka ir terminai“ (*jei taikoma*);
       3. 3 priedas „Dalyvio pasiūlymas“.

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas** | **dalyvis** |
| [pavadinimas] | [pavadinimas] |
| Juridinio asmens kodas: [...] | Juridinio asmens kodas: [...] |
| Adresas: [...] | Adresas: [...] |
| El. paštas: [...] | El. paštas: [...] |
| Tel.: [...] | Tel.: [...] |
| Faksas: [...] | Faksas: [...] |
| [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] | [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] |
|  | PVM mok. kodas: […] |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| [pareigos]  [vardas ir pavardė] | [pareigos]  [vardas pavardė] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A.V. |
|  |  |

Sutarties 1 priedas „Ikiprekybinio pirkimo rezultato priėmimo–perdavimo akto forma“

**IKIPREKYBINIO PIRKIMO „IŠTEKLIŲ ATGAVIMO IŠ SĄVARTYNŲ GALIMYBIŲ VERTINIMO MODELIS IR JO IŠBANDYMAS LIETUVOS SĄLYGOMIS“ [NURODYTI ETAPĄ] REZULTATO PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS**

20 […] m. […] […] d.

Kaunas

**[Perkančiosios organizacijos pavadinimas],** juridinio asmens kodas: [ ... ], buveinės adresas: [ ... ] duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(-ios) pagal įstaigos [nuostatus/ įstatus], **priima**,

[**dalyvio pavadinimas**], juridinio asmens kodas: [ ... ], buveinės adresas: [ ... ] duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio(s) pagal įstaigos [nuostatus/ įstatus/įgaliojimą], **perduoda**

**Ikiprekybinio pirkimo [pavadinimas** ]rezultatą(-us) [nurodyti], taip kaip tai numatyta 201[...] m. [...] [...] d. ikiprekybinio [nurodykite ikiprekybinio pirkimo objekto pavadinimą] pirkimo [nurodykite ikiprekybinio pirkimo etapą] sutartyje Nr. [...] (toliau – **Sutartis**).

*\* III etapo dalyvis perduodamas sukurtą ir įdiegtą bandomąją partiją turi apmokyti ne mažiau nei 3 VšĮ „Kauno regiono atliekų tvarkymo centras“ nurodytus darbuotojus. Dalyvis turi perduoti savivaldybės nuosavybėn su sistema susijusią dokumentaciją - sistemos išeities tekstus (kodus). Turi būti pateikta sistemos dokumentacija kiekvienam sistemos funkciniam komponentui. Sistemos dokumentacija turi apimti funkcijų ir funkcinių komponentų aprašus, duomenų modelio ir struktūrų aprašus. Sistemos dokumentacija turi būti pateikta lietuvių kalba. Visa dokumentacija, medžiaga turi būti įrašyta į laikmenas. Taip pat turi būti pateikti sistemos administratoriaus ir naudotojo vadovai elektroninių dokumentų pavidalu.*

Šiuo aktu sutarties šalys patvirtina, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo. Šis pareiškimas neapima atvejų, kai ikiprekybinio pirkimo rezultato(-ų) priėmimo–perdavimo metu negalima pastebėti jų trūkumų.

Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Sutarties šalių.

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas** | **Dalyvis** |
| [pavadinimas] | [pavadinimas] |
| Juridinio asmens kodas: [...] | J. a. k.: [...] |
| Adresas: [...] | [Adresas] |
| El. paštas: [...] | El. paštas: [...] |
| Tel.: [...] | Tel.: [...] |
| Faksas: [...] | Faksas: [...] |
| [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] | [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] |
|  | PVM mok. kodas: […] |
|  |  |
| [pareigos]  [vardas ir pavardė] | [pareigos]  [vardas pavardė] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Sutarties 2 priedas „Ikiprekybinio pirkimo rezultato testavimo tvarka“

**IKIPREKYBINIO PIRKIMO REZULTATO TESTAVIMO DALIMIS TVARKA IR TERMINAI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Dalies Nr. | Dalinio testavimo metu testuojamos technologijos | Testavimo metu išpildyti Techninių specifikacijų reikalavimai | Dalies įgyvendinimo terminas | Trūkumų ištaisymo terminas |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas** | **Dalyvis** |
| [pavadinimas] | [pavadinimas] |
| Juridinio asmens kodas: [...] | J. a. k.: [...] |
| Adresas: [...] | [Adresas] |
| El. paštas: [...] | El. paštas: [...] |
| Tel.: [...] | Tel.: [...] |
| Faksas: [...] | Faksas: [...] |
| [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] | [...] bankas, kodas [...] Sąsk.: [...] |
|  | PVM mok. kodas: […] |
|  |  |
| [pareigos]  [vardas ir pavardė] | [pareigos]  [vardas pavardė] |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  A.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Jei sudarant sutartį su Įgyvendinančiąja institucija bus patvirtinta, kad PVM yra netinkamos išlaidos Ikiprekybiniame pirkime, nurodyta suma yra be PVM. Dalyviai, kurie pagal teisės aktus turi sumokėti PVM, išskiria ir prideda mokestį prie nurodytos sumos be PVM ir sumą pasiūlyme ar sąskaitoje patiekia su PVM. [↑](#footnote-ref-1)
2. Lietuvos Respublikoje el. paštą reglamentuoja Elektroninio pašto įstatymas ir Elektroninių dokumentų valdymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-158. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pagrindimui rekomenduojame vadovautis 2015 m. Frascati vadovu (Frascati Manual 2015: Guidelines for Collecting and Reporting Data on Research and Experimental Development). [↑](#footnote-ref-3)